



ACCUEIL PAYSAN
FÉDÉRATION NATIONALE

RAPPORT ANNUEL 2025

SOMMAIRE

QUI SOMMES NOUS ?	p.5
LE RÉSEAU EN 2025	p.17
LE RÉSEAU EN ACTION	p.25
Recherche et Développement	26
Expérimentation Paysan Accueillant Aménageur	28
Gouvernance thématique 1 - «Qui est et qui fait Accueil Paysan ?»	32
Relations adhérents	34
Labellisation	38
Gouvernance thématique 4 - «Simplification de la collecte des cotisations»	42
Accueil Social	44
Communication	48
Accueil Touristique	56
International	60
Culture	66
Mobilisation citoyenne	70
Accueil Paysan à InPACT	74
Accueil Paysan à l'InterONVAR	76
 RAPPORT FINANCIER.....	P.81
BUDGET PRÉVISIONNEL	P.89

QUI SOMMES-NOUS ?





NOTRE CHARTE

Élément fondateur du réseau et de son éthique, la charte Accueil Paysan s'appuie sur des valeurs et un projet de société défendu par ses adhérent-es. Par leur adhésion, les paysan-nes et acteur-rices ruraux-ales sont en accord avec ces fondements et s'engagent à respecter les 10 points de la Charte.

1. Accueil Paysan est partie intégrante de l'activité agricole. Il réunit dans la solidarité et le respect de l'environnement, paysan-nes, retraité-es, acteur-rices ruraux-ales et paysan-nes de la mer.
2. Accueil Paysan est acteur de vie. L'accueillant-e fait connaître son métier, son environnement et son lien à la terre.
3. Accueil Paysan est pensé, organisé et animé par ceux et celles qui en vivent.
4. Accueil Paysan est pratiqué dans un souci d'échanges et de respect mutuel.
5. Accueil Paysan est facteur de développement local, il maintient la vie en milieu rural.
6. Accueil Paysan se veut ouvert et accessible à tous.
7. L'accueillant-e garantit l'origine et la qualité des produits paysans qu'il-elle propose.
8. Accueil Paysan propose un confort adapté à l'habitat local.
9. Accueil Paysan, avec tous les paysan-nes du monde, est international.
10. Accueil Paysan valorise les identités paysannes, partage un art de vivre, invente et cultive des lieux de résistance et de création.

VOCATION ET FINALITÉS DU RÉSEAU

Vocation

Accueil Paysan existe pour construire et défendre, ici et ailleurs, un projet de société basé sur la solidarité, l'échange et le partage. Accueil Paysan défend et promeut une agriculture paysanne, citoyenne et territoriale et un monde rural diversifié, solidaire, écologique et vivant. Les adhérentes et adhérents Accueil Paysan, pratiquent une agriculture et un accueil à l'image de leur philosophie de vie et de leurs valeurs qui sont l'accueil, la solidarité, le partage et le respect de l'humain et de la nature.

Finalités

Permettre, ici et ailleurs, à des Paysans Accueillants Aménageurs de vivre dignement de leurs activités et préserver la vie en milieu rural

Accueil Paysan a souhaité se développer comme une alternative au modèle dominant de développement de l'agriculture productiviste, bien souvent synonyme de dégradation des ressources naturelles et de la dignité humaine. Pour cela, les adhérent-es Accueil Paysan soutiennent une agriculture paysanne ; «une agriculture [...] à taille humaine, qui produit une alimentation saine et de qualité, [...] sans remettre en cause les ressources naturelles de demain». Les membres du réseau réfléchissent ensemble sur leurs pratiques afin qu'elles soient toujours plus respectueuses de l'environnement, de l'humain et de la biodiversité. Considérant que l'accueil est facteur de développement local, économique et social, ensemble, ils favorisent le dynamisme des territoires ruraux, par le maintien et la création d'activités agricoles et rurales, la création et le

maintien de liens sociaux, et le développement des services de proximité. Le réseau s'inscrit dans une démarche associative visant à développer l'éducation populaire et la solidarité active entre ruraux.

Permettre le dialogue, l'échange et l'éducation à travers l'accueil à la ferme

Le développement d'une solidarité entre accueillant-e et personnes accueillies, entre ruraux et urbains, entre producteurs et mangeurs est également une finalité d'Accueil Paysan. L'activité d'accueil permet d'échanger sur nos modes de productions, nos savoirs et savoir-faire et de faire découvrir aux personnes accueillies un territoire, une culture. L'accueil pratiqué privilégie la richesse et la qualité des relations humaines, il participe au maintien et à la valorisation de richesses immatérielles à préserver : le contact avec la nature, avec les animaux, le rythme des saisons, la beauté d'un paysage, et enfin la richesse éducative. Les moments d'échange vécus durant l'accueil sont une ouverture sur le monde pour les paysans accueillants, et un éveil des consciences pour les accueillis. Le dialogue qui se crée permet l'intéressement du grand public aux grandes problématiques agricoles et environnementales pour lesquelles nous militons.

HISTORIQUE DU RÉSEAU

1979 à 1980, le temps des origines

Aux origines du réseau se trouve le rassemblement de ce qu'on peut appeler des pionniers, avec la vision avant-gardiste d'une alternative à des modes de production agricole et d'accueil qui excluaient une partie des paysan·nes. L'étincelle se fait au sein de l'Association d'éducation populaire Peuple & Culture (PEC) Isère, qui décide d'étendre son réseau d'activités au secteur rural. A l'hiver 1979-1980, un groupe constitué de paysan·nes, de chercheur·ses et d'animateur·rices élabore en commun une réflexion sur les possibilités de survie et même de développement de la petite agriculture. Une agriculture faite de pratiques paysannes, à l'encontre du modèle dominant basé sur l'intensification, la concentration et la spécialisation, développé face à la crise économique.

1985 à 1986, les prémices

La réflexion menée amène rapidement le constat que l'accueil à la ferme fait partie intégrante du métier de paysan, de son savoir-faire, qu'une nouvelle approche s'impose dans les rapports ville-campagne pour mieux se comprendre et partager notre espace. Une commission «accueil à la ferme» composée de paysan·nes pratiquant l'accueil sur leur ferme se constitue, avec comme double objectif la création d'un réseau dont «l'accueil» serait un réel produit paysan, mais aussi l'élaboration de propositions pour une meilleure prise en compte de l'accueil dans une politique d'installation ou de reconversion. Ce qui était un



La parole aux paysan·nes, photo publiée dans Alternatives Paysannes 1985-86 par PEC Isère

pari ambitieux. Pour étudier l'aspect économique, une enquête est lancée sur une vingtaine de structures pour mesurer le revenu tiré de l'accueil.

1987, la naissance

Les premières rencontres nationales ont lieu les 12 et 13 janvier 1987 à St-Laurent-du-Pont en Isère. Elles rassemblent des paysans et paysannes soucieux du maintien des pratiques de l'agriculture paysanne, avec une volonté d'ouverture et d'échanges vers le public basés sur le développement de l'accueil au sein des fermes. Ensemble, ils élaborent la charte éthique. En septembre de la même année, l'association nationale (Fédération Nationale Accueil Paysan) et l'association départementale Isère sont officiellement créées. S'ensuit la création de plusieurs associations dans toute la France ainsi que les premières formations au sein du réseau, dans la veine de l'éducation populaire.

1987 à 1998, le développement

Plusieurs associations Accueil Paysan se créent dans toute la France. Le réseau se structure et oeuvre pour sa reconnaissance. Après un audit qui permettra un état des lieux et la création d'une stratégie de développement, Accueil Paysan met en place un travail de réflexion pour faire émerger un modèle économique. L'association se positionne dès lors dans les domaines agricole, touristique et de l'aménagement du territoire. Obtenir la reconnaissance n'est pas aisée, les hostilités sont importantes lorsqu'Accueil Paysan affirme qu'un autre monde est possible. Il faut faire face aux décideurs de Paris et Bruxelles et résister pour la créativité collective. Ces petits débrouillards de femmes et d'hommes organisent la vie collective de 1987 à 1998 pour faire finalement reconnaître par l'Etat le bien fondé de leurs valeurs sociales, culturelles, économiques et écologiques.



Premières rencontres nationales

1994 à 2000, la reconnaissance

Le réseau va travailler pour faire reconnaître sa démarche de qualité et ses cahiers des charges, fournir des garanties et développer un modèle économique viable et durable. Le réseau réalise alors un audit lui permettant d'approfondir le travail sur ses cahiers des charges et son fonctionnement, aboutissant à la reconnaissance officielle des cahiers des charges en avril 1998. Entre 1997 et 1998, l'association se lance dans la reconnaissance d'un nouveau métier, celui de paysan-accueillant-aménageur, avec le soutien du Ministère de l'Agriculture. En mai 1998, c'est le Ministère du Tourisme qui va reconnaître Accueil Paysan et l'intégrer dans sa démarche de qualité. Début 2000, la reconnaissance s'élargit au Ministère de l'Aménagement du Territoire et de l'Environnement, au secrétariat de l'Economie Sociale et Solidaire. La Fédération Nationale devient membre de la Confédération Nationale du Tourisme Rural, ce qui lui donne la possibilité de conseiller et d'exprimer son avis sur les futurs lois et décrets touristiques. La FNAP participe à l'élaboration de la loi sur le Code Rural.

2000 à 2004, la structuration et l'éthique

Dans les années 2000, le réseau se structure en trois niveaux : départemental, régional et national. En 2002, un comité d'éthique est fondé pour veiller à la cohérence des projets actuels et futurs avec le projet fondateur et la charte. En 2004, l'Association des Amis d'Accueil Paysan est créée. Composée de personnes accueillies et

d'anciens adhérent·es, elle a pour objectif d'encourager, de soutenir, et de promouvoir les activités du réseau Accueil Paysan. En 2007, la charte éthique a été réactualisée à l'occasion des 20 ans du réseau.

2005 à 2011, le développement de l'accueil social et solidaire

La démarche d'accueil social envers un public fragilisé est lancée au sein du réseau entre 2006 et 2008, à l'occasion d'un projet en Rhône-Alpes, à destination de jeunes adultes et de femmes en difficulté. A partir de là, les structures proposant ce type d'accueil sont de plus en plus nombreuses à rejoindre le réseau. La démarche de favoriser le départ en vacances de familles en difficulté, soutenue dès le début de l'association (article 6 de la charte), est renforcée par des partenariats avec Vacances et Familles, la CAF de Lyon ou encore le Secours Populaire. A cette occasion, on élabore des cahiers des charges spécifiques pour ces accueils. En juin 2009, le réseau signe un protocole d'accord avec la Protection Judiciaire de la Jeunesse (lié au Ministère de la Justice). Et en Novembre 2012, il signe une convention avec la FRCIVAM pour développer l'accueil social.

Depuis 2012, le développement de projets d'envergure

En 2012 ont eu lieu en Isère les premières Rencontres Internationales Accueil Paysan, réunissant 14 pays. En 2014, le réseau lance une enquête sur le repérage des pratiques culturelles dans les fermes et structures adhérentes. Ce projet aboutit à l'été 2015 à l'événement Bel Eté. En 2015, Un projet de réflexion sur le métier de paysan-accueillant-aménageur est lancé, dans le cadre d'un programme impulsé par le Ministère de l'Agriculture. (Voir ci-après)

NOTRE MÉTIER : PAYSAN ACCUEILLANT AMÉNAGEUR

Les adhérentes et adhérents d'Accueil Paysan ne se reconnaissent pas dans la définition courante du métier d'agriculteur, qui donne une place centrale aux seules activités de production et aux compétences techniques. Cette définition prend source en effet dans une représentation du métier qui entretient le productivisme agricole, que nous rejetons au profit d'une agriculture à visage humain, facteur de préservation des ressources, de dynamisme dans les territoires ruraux et de lien social. C'est pour valoriser cet autre visage de l'agriculture, en s'appuyant sur l'expérience des adhérent-es Accueil Paysan, que le réseau a construit et mené entre 2015 et 2021 un projet de recherche sur le métier de "Paysan Accueillant Aménageur".

Les travaux de recherche ont permis de caractériser le métier - son exercice et les compétences qu'il requiert - des adhérent-es Accueil Paysan, à la fois dans ce qui est commun à tous les membres du réseau, mais aussi dans sa complexité et ses

variations. S'il y a autant de manières d'exercer ce métier que d'adhérent-es, toutes traduisent une vision de l'agriculture et, plus encore, une vision de la société, qui leur est commune et qu'ils/elles partagent avec les personnes accueillies sur la ferme dans le cadre des activités d'accueil.

- Le métier de Paysan Accueillant Aménageurs se caractérise par une combinaison d'activités formant un projet unique de ferme paysanne multifonctionnelle intégrée au territoire. Aux activités de production, s'intègrent et se combinent, de manière réfléchie et délibérée, des activités d'accueil, d'aménagement de l'espace et de la valorisation du patrimoine.
- L'exercice de ce métier fait appel à un maillage de compétences structuré à partir de compétences en gestion de projet. (Voir schéma page suivante)

Les travaux de recherche ont également permis de montrer en quoi ce métier constitue un métier d'avenir et un élargissement de la définition communément admise du métier d'agriculteur, porteur de solutions pour faire face aux enjeux et aux transformations qui traversent l'agriculture et le monde rural :

- En étant vecteur d'installation agricole et rural
- En favorisant la transition agroécologique des accueillant-es et des personnes accueillies
- En fournissant un cadre d'échange et de médiation entre les réalités des producteurs et les attentes des consommateurs ;
- En faisant vivre les territoires ruraux, leurs cultures et leurs patrimoines.



Le maillage des compétences du paysan accueillant aménageur peut se schématiser ainsi :

CRÉATION ET CONDUITE DE PROJET D'AGRI-TOURISME

Un projet agritouristique se caractérise notamment par une idée, une vision d'avenir, des objectifs, une programmation et un territoire d'accueil, il mobilise donc de l'ingénierie de projet. Les compétences en gestion stratégique de projet sont donc primordiales pour assurer le pilotage de la ferme, de la combinaison d'activités.

Compétences identifiées :

- Elaborer et créer un projet de ferme paysanne multifonctionnelle proposant de l'accueil
- Piloter un projet de ferme paysanne multifonctionnelle proposant de l'accueil
- Insérer le projet dans son environnement, dans le territoire et dans des réseaux
- Prendre en compte des enjeux du développement durable et de l'agriculture paysanne
- Organiser la gouvernance, le fonctionnement et la répartition des tâches du collectif de travail
- Assurer la gestion financière et administrative du projet
- Promouvoir et commercialiser les produits et prestations de services de la ferme en prenant en compte les attentes des personnes accueillies

PRODUCTION VÉGÉTALE ET ANIMALE TERRITORIALISÉE

Nous avons fait le choix de ne pas travailler en détail sur les compétences liées à la production, dans la mesure où leur formulation dans l'actuel référentiel du Brevet Professionnel de Responsable d'Entreprise Agricole permet une diversité de pratiques. Dans le cadre de ce travail, nous faisons référence à celles respectant les principes de l'Agriculture Paysanne

ACCUEIL ET MÉDIATION EN MILIEU RURAL

Le « Paysan Accueillant Aménageur » met en œuvre ses activités à partir d'installations dont il est propriétaire ou locataire. Il est responsable de la qualité des prestations et des services d'accueil et d'hébergement qu'il met en œuvre, notamment en ce qui concerne l'hébergement, les produits alimentaires, les aménagements, l'organisation des animations et l'encadrement des personnes accueillies. L'accueil permet de valoriser le métier et la culture de l'accueillant-e. Mais plus encore, dans l'accueil aujourd'hui, le paysan se trouve en position de médiation, il doit pouvoir expliquer ce qui se passe dans la ferme et le territoire, comment et pourquoi on produit comme on le fait, les marges de manœuvre de l'action, les réponses que l'on a, les questions qui n'ont pas encore trouvé de réponse, etc. Cela implique d'adopter une posture favorable à l'écoute mutuelle, l'échange et le partage.

Compétences identifiées :

- rendre intelligibles les activités de la ferme et le territoire dans lequel elles s'inscrivent
- mener une activité de vente directe de produits paysans
- mener une activité d'accueil avec hébergement
- mener une activité d'accueil avec restauration
- mener une activité d'accueil pédagogique
- mener une activité d'accueil social
- mettre en place et mener des animations de découverte de la ferme et du territoire

AMÉNAGEMENT DE L'ESPACE ET VALORISATION DU PATRIMOINE

On l'a vu, parce qu'il est lui-même acteur de son territoire et dépositaire d'une culture locale, et parce que son projet est intimement lié aux ressources qu'offre ce territoire, le Paysan Accueillant Aménageur, contribue à le façonner, l'entretenir, le préserver à travers ses activités, mais également en prenant part aux instances et aux décisions le concernant.

Compétences identifiées :

- Gérer et entretenir les paysages
- Gérer et protéger les ressources naturelles et la biodiversité
- Concevoir, préserver et valoriser le patrimoine culturel, matériel et immatériel

NOTRE STRATÉGIE RÉSEAU

Lors de l'assemblée générale 2021, la Fédération Nationale Accueil Paysan s'est dotée d'une stratégie 2022-2027. Cette stratégie se compose de 5 axes, qui constituent les grandes orientations du réseau pour cette période.



AXE 1 - Comprendre et rendre intelligibles les évolutions du monde agricole et rural



Gagner en autonomie, faire des choix et prendre des décisions pour sa structure, pour son territoire, pour son réseau, implique de comprendre les évolutions de l'agriculture, du monde rural, de l'accueil et du tourisme à la ferme et de pouvoir se positionner au sein de ces évolutions à l'échelle locale, nationale et internationale. Forte du travail de recherche sur le métier de Paysan Accueillant Aménageur, la Fédération Nationale Accueil Paysan souhaite poursuivre ses efforts de recherche et d'analyse pour rendre intelligibles ces évolutions pour ses adhérent-es, pour les porteurs de projet d'accueil en milieu rural, pour ses partenaires et pour le grand public.

OBJECTIF 1

Approfondir la compréhension du métier des adhérent-es : Paysan Accueillant Aménageur

OBJECTIF 2

Comprendre les évolutions liées aux dynamiques d'installation et de transmission en agritourisme

OBJECTIF 3

Comprendre les dynamiques du tourisme rural et de l'accueil à la ferme

AXE 2 - Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil



Dans un contexte de vieillissement de la population active agricole, la défense et le développement d'une Agriculture Paysanne - c'est-à-dire, une agriculture capable de nourrir les citoyens tout en préservant les ressources naturelles et la santé des paysans - implique un mouvement massif d'installations agricoles et un soutien apportés aux fermes en activité. Pour y répondre, le réseau Accueil Paysan peut apporter sa contribution, en accompagnant la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant des activités d'accueil. Pour cela, nous devons nous questionner sur la manière d'accompagner les porteurs de projet et les adhérent-es, en adéquation avec leurs besoins.

OBJECTIF 1

Soutenir les fermes en activités : accompagner les adhérent-es

OBJECTIF 2

Favoriser la création de fermes paysannes multifonctionnelles : accompagner les porteur-euses de projet

OBJECTIF 3

Engager un travail sur la transmission

AXE 3 - Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former



Accueil Paysan veut se donner les moyens d'être un espace de solidarité, de formation d'éducation entre membres du réseau. L'enjeu premier est donc, en s'appuyant sur les savoirs, les savoir-faire, l'expérience des membres, de faire vivre l'éducation populaire au sein du réseau, pour faire vivre notre projet associatif et en faire une source d'émancipation individuelle et collective. Il s'agit également de se doter collectivement de méthodes, d'outils, d'espaces de travail, pour continuer de faire de notre réseau une ressource pour ses membres.

OBJECTIF 1

Animer la vie associative pour faire vivre le projet associatif et la gouvernance d'Accueil Paysan dans une logique d'éducation populaire

OBJECTIF 3

Identifier, collecter, mutualiser et concevoir des ressources pour les mettre à disposition des adhérent-es

OBJECTIF 2

Formuler ou clarifier nos positionnements politiques

OBJECTIF 4

Faire circuler l'information au sein du réseau et mettre en lien les membres

AXE 4 - Créer et valoriser des espaces d'échange et d'éducation à la ferme



Pour permettre aux adhérent-es de vivre de leur métier et de leurs activités, le réseau Accueil Paysan met en lien des accueillants labellisés Accueil Paysan avec une diversité de citoyens et valorise leurs activités d'accueil. Parce qu'Accueil Paysan n'est pas qu'un réseau de l'agritourisme parmi d'autres, la Fédération Nationale doit pouvoir rendre visible et audible les spécificités du réseau Accueil Paysan, la diversité des formes et des pratiques d'accueil des adhérent-es et la richesse des cultures paysannes que les activités permettent de partager. Si les séjours dans les structures Accueil Paysan sont assurément des espaces de découverte, d'échange et d'éducation, il y a un enjeu à développer les actions entre accueillants et citoyens pour rendre possibles des alliances capables de remettre en cause l'industrialisation de l'agriculture et du tourisme.

OBJECTIF 1

Rendre visible nos valeurs et les offres d'accueil des adhérent-es

OBJECTIF 2

Identifier, valoriser et encourager les pratiques et événements culturels dans le réseau

OBJECTIF 3

Intensifier les liens avec les personnes accueillies au-delà du séjour dans une structure Accueil Paysan

AXE 5 - Porter la voix des adhérent-es et prendre part à la construction des politiques publiques



Défendre notre vision de l'agriculture et du tourisme implique de porter un discours politique construit reposant à la fois sur la critique argumentée des logiques libérales guidant les politiques publiques agricoles et la formulation d'alternatives. Conscient du faible poids que peut constituer notre parole, nous faisons le choix de nous investir dans des démarches collectives, aux côtés d'acteurs partageant nos valeurs et nos objectifs.

OBJECTIF 1

Défendre nos positionnements et nos spécificités en tant qu'acteur de l'agritourisme et de l'accueil en milieu rural auprès de nos interlocuteurs

OBJECTIF 2

Prendre part aux actions de plaidoyer menées en réseau

LE RÉSEAU EN 2025

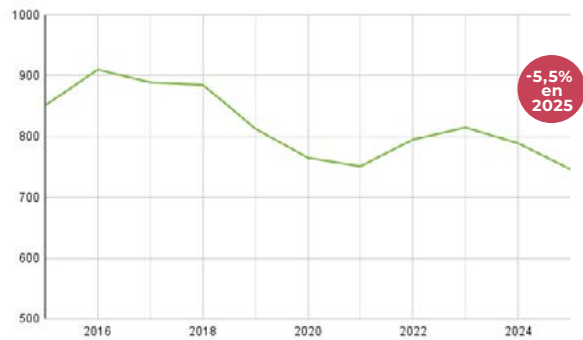


LE RÉSEAU EN 2025

1084
ADHÉRENT-ES INDIVIDUEL-LES

746
STRUCTURES ADHÉRENTES

Évolution du nombre de structures adhérentes de 2015 à 2025
Le nombre de structures adhérentes est en baisse cette année.



109 structures sortantes

66 nouvelles structures



Cartographie des associations locales en 2025

35
ASSOCIATIONS LOCALES

10
GRANDES RÉGIONS REPRÉSENTÉES

LE COLLECTIF

9

RÉUNIONS DU COLLECTIF EN 2025, DONT 2 EN PRÉSENTIEL



i BON À SAVOIR !

Les Compte-rendus des réunions du Collectif sont mis à disposition des adhérent-es sur leur espace Intranet, dans l'onglet «Documents», à la rubrique «Vie associative».

LE BUREAU

6

RÉUNIONS DU BUREAU EN 2025



Morgan Perrot
Secrétaire



Jean-Louis Lapouge
Trésorier



Marie-Annick Flochlay
Co-présidente



Olivier Berthelot
Co-président



Edith Beauvais
Co-présidente



Odile Monnier
Co-présidente



Patricia Bretonnière
Co-présidente

LA COORDINATION

Ces dernières années, la Fnap s'est dotée d'un espace de coordination des actions permettant de faire le lien entre administrateur·rices, membres du bureau, équipe salariée et les différentes commissions et groupes de travail. La coordination a pour rôle de préparer les réunions du collectif national, piloter la mise en œuvre du plan d'action annuel et gérer les urgences d'ordre stratégique entre les collectifs. La coordination, qui tient une réunion hebdomadaire, est habituellement composée des co-président·es et de la coordinatrice nationale. Toutefois, tout membre du collectif national ou de l'équipe peut y participer.



Membres du Collectif et salarié·es nationaux à l'occasion de la réunion du collectif de janvier 2025, dans les locaux de la Fnap à Grenoble.

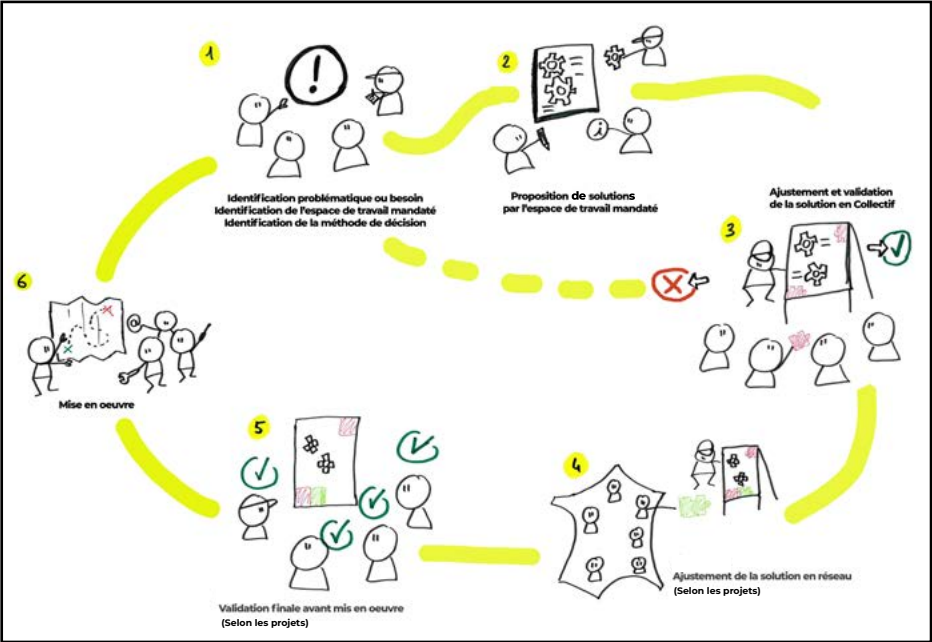


Schéma représentant le processus de décision et d'action des projets du réseau Accueil Paysan.



Formation des formateur·rices à la démarche de labellisation en février 2025.

Coordination entre la Fnap et le reste du réseau

En 2025, le collectif national a poursuivi ses efforts de liens avec les associations locales et les adhérent·es Accueil Paysan, de manière à prendre des décisions les plus éclairées et concertées possible pour la mise en œuvre de la stratégie du réseau. D'une part, en répondant, chaque fois que cela était possible aux demandes d'accompagnement des associations locales, sur des sujets aussi variés que la démarche de labellisation, l'accompagnement aux associations en difficulté et/ou en construction, ou encore la création de Randos paysannes. D'autre part, en associant l'ensemble des membres du réseau aux évolutions majeures pour le réseau. Cela a notamment été le cas lors de la réflexion sur l'évolution de la gouvernance du réseau, la mise en œuvre du projet de refonte du site web et d'un programme de formation à la communication digitale. L'année 2025 a aussi été marquée par la création d'un espace d'échanges entre les assos locales, co-animé par une membre du Collectif, une salariée de la Fédération Nationale et une responsable associative locale.



Aperçu des formations, des temps d'échange de pratiques, des réunions ou encore des événements publics, qui sont autant d'occasions de partage et d'interconnaissance entre tous les acteurs du réseau Accueil Paysan, qui participent ensemble à la dynamique de la vie associative.

LES SALARIÉ·ES

11

SALARIÉ·ES RÉPARTI·ES DANS LES ASSOCIATIONS LOCALES

6

SALARIÉ·ES À LA FÉDÉRATION NATIONALE



Cartographie des salarié·es du réseau en 2025

Espaces d'échanges entre les salarié·es du réseau

Les salarié·es du réseau Accueil Paysan se réunissent régulièrement dans le but de :

- faciliter l'interconnaissance mutuelle et l'intégration des nouvelles collègues;
- faciliter la circulation des informations et la mutualisation des outils;
- permettre la montée en compétences des membres à travers des formations courtes ciblées;
- échanger à propos des différentes conditions de travail au sein du réseau, essayer d'aller vers une uniformisation des pratiques.

Le groupe se réunit en visio environ tous les deux mois, et en présentiel une fois par an, en juillet, pour se former sur des thématiques identifiées collectivement.

En 2025, les salarié·es du réseau se sont formé·es à la question des statuts pour les activités de diversification, grâce à l'intervention d'Amel Bounaceur, avocate spécialiste du sujet. Le groupe travaille également à l'écriture d'un guide d'accueil des salariés au sein du réseau, qui devrait être prêt en 2026.

L'équipe de la FNAP

Coordnatrice nationale

Manon Damalix
Salariée

Manon appuie le collectif national et les commissions dans la mise en œuvre de la stratégie Fnap 2022-27. Elle participe à l'animation des partenariats techniques et assure le suivi administratif et financier des partenariats financiers.

Remplacée jusqu'à juillet 2025 par Lola Lacoume

Assistante administrative

Emma Mormino
salariée

Emma s'occupe de gérer les aspects administratifs et comptables du réseau, ainsi que d'accompagner les administrateur·ices dans la gestion financière de la FNAP. Elle vous répond au standard téléphonique entre autres pour la gestion des cotisations, des achats sur la boutique et des bons cadeau.

Chargée de communication

Diane Gaillard
Salariée

Diane est chargée de développer la stratégie permettant au réseau d'atteindre ses objectifs de visibilité, et de circulation de l'information en interne. Elle met aussi en place des actions pour accompagner les associations locales et les adhérent·es dans leur communication.

Chargée d'appui aux adhérent·es

Elise Georgeault
Salariée

Elise assure les missions d'accompagnement des adhérents au sein du réseau : réponse aux porteur·euses de projet, suivi du processus d'adhésion, aide sur l'espace Intranet, explications sur le fonctionnement du réseau, suivi des cotisations. Elle crée des outils à destination des adhérent·es, et accompagne l'évolution de la démarche de labellisation.

Chargée de mission Accueil Paysan et Citoyen·nes

Marie Perrier
Salariée

Marie a rejoint l'équipe en mai 2024 pour animer les projets et actions visant à intensifier les liens et co-actions entre paysan·nes accueillant·es et citoyen·nes, elle a travaillé en lien étroit avec l'association des Amis d'Accueil Paysan. Son poste a été ouvert dans le cadre du projet DECLOISONNONS, mais n'a pas pu être renouvelé pour 2025-2026. Sa mission a donc pris fin en mai 2025.

Départ en mai 2025

Chargée de mission Accueil Social

Camille SAVIGNY
Salarié alternant

Camille accompagne la commission accueil social dans ses travaux tout au long de l'année. Elle a commencé son alternance au sein de l'équipe de la FNAP en septembre 2025.

Chargée de mission évaluation

Mila MAINA
Stagiaire

Mila a mené l'évaluation de la formation « Paysan Accueillant Aménageur » ainsi que l'évaluation à mi-chemin de la stratégie 2022-2027 de la FNAP en lien avec le PDAR (programme pluriannuel de développement agricole et rural).

Départ en juillet 2025





COMMISSION

RECHERCHE ET DÉVELOPPEMENT

La commission Recherche et Développement s'est relancée à la suite des Rencontres Nationales 2024, dans le but d'appuyer la coordination et de faire évoluer la délégation Recherche et Développement en un groupe de travail structuré.

Axes stratégiques concernés

AXE 1

Comprendre et rendre intelligibles les évolutions du monde agricole et rural

Objectif 1

Approfondir la compréhension du métier des adhérent-es: Paysan Accueillant Aménageur

Objectif 2

Comprendre les évolutions liées aux dynamiques d'installation et de transmission en agritourisme

Objectif 3

Comprendre les dynamiques du tourisme rural et de l'accueil à la ferme

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 1

Animer la vie associative pour faire vivre le projet associatif et la gouvernance d'Accueil Paysan dans une logique d'éducation populaire

Objectif 2

Formuler ou clarifier nos positionnements politiques

Fonctionnement et contexte 2025

Référent-es : Olivier BERTHELOT, Edith BONNET

La commission Recherche et Développement est née en décembre 2024, et s'est réunie une première fois au printemps, afin de définir les contours de l'action de cet espace de travail. Ainsi, les actions menées en 2025 sont plus de l'ordre de la recherche et de la réflexion, afin de parvenir à un plan d'actions plus concret pour 2026.



ACTIONS 2025

- Recherche des angles de travail et partage des informations sur l'évaluation du PNDAR;
- Réflexion sur des propositions pour 2025-27;
- Défrichage des enjeux pour établir une stratégie 2028-2032;
- 1er rencontre avec le Secrétariat d'état au Tourisme
- Rencontre avec le Ministère de la ruralité.



PERSPECTIVES 2026

- Dimensionner la synthèse des volumes financiers et RH du réseau en fonction des ressources et la mettre en oeuvre;
- S'approprier, au niveau national, les résultats du projet RARES (AP Bourgogne) et s'interroger sur les opportunités de liens avec des acteurs de l'ESS;
- Poursuivre la diffusion des résultats de l'évaluation de l'expérimentation d'une formation Paysan Accueillant Aménageur Définir comment tisser et renforcer des liens entre Accueil Paysan et l'enseignement agricole, accompagner les associations locales volontaires;
- Participer à la rénovation des référentiels de formation du Certificat de spécialisation Tourisme vert, accueil et animation en milieu rural et du Brevet Professionnel Responsable d'Entreprise Agricole (BP REA), en lien avec Inpact;
- Travailler à l'élaboration de la stratégie post-2027.

EXPÉRIMENTATION PAYSAN ACCUEILLANT AMÉNAGEUR

Le projet de recherche Paysan Accueillant Aménageur, mené par la FNAP en collaboration avec le CNRS entre 2015 et 2020, a mis en lumière la contribution du métier de Paysan Accueillant Aménageur à la transition agroécologique, ainsi que le maillage de compétences nécessaire à son exercice. Forte de ces constats et désireuse d'accompagner les porteur-ses de projet de fermes multifonctionnelles, la FNAP a voulu expérimenter deux formations au métier de Paysan Accueillant Aménageur. Cette expérimentation a eu lieu entre 2022 et 2025, dans le cadre d'un fructueux partenariat entre la FNAP, les CFPPA (Centres de Formation Professionnelle et de Promotion Agricole) de La Motte Servolex et de Montmorot et les associations AP Jura-Franche-Comté, AP Bourgogne et AP Savoie. L'expérimentation a pris la forme de « Certificat de Spécialisation Tourisme Vert Accueil et Animation en Milieu Rural » à Montmorot et d'un module « Accueil à la ferme » dans le cadre du BPREA à La Motte Servolex.

Axes stratégiques concernés

AXE 1

Comprendre et rendre intelligibles les évolutions du monde agricole et rural

Objectif 1

Approfondir la compréhension du métier des adhérent-es: Paysan Accueillant Aménageur

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 2

Formuler ou clarifier nos positionnements politiques

Fonctionnement et contexte 2025

Salariées : **Mila MAINA, Lola LACOME/Manon DAMALIX**

L'année 2025 correspond à la dernière année de l'expérimentation d'une formation au métier de Paysan Accueillant Aménageur et à son évaluation. Le Copil, toujours composé des parties prenantes, dont les CFPPA de Montmorot (39) et de La Motte Servolex (73), a fonctionné avec l'appui d'une stagiaire, Mila MAINA, en charge de l'évaluation de l'expérimentation.



ACTIONS 2025

- Mise en œuvre de la formation dans le cadre de l'UCARE Accueil à la ferme du BPREA au CFPPA de La Motte Servolex et du Certificat de spécialisation Tourisme Vert, Accueil et Animation en milieu rural au CFPPA de Montmorot;
- Évaluation de l'expérimentation et publication des résultats sous la forme d'un livret;
- Organisation du séminaire de clôture de l'expérimentation;
- Identification des suites possibles à donner à l'expérimentation.
- Diffusion des résultats en interne : article de blog, visio de fin de projet, information aux responsables associatifs et salariés-es.
- Diffusion des résultats en externe : envoi du livret aux établissements agricoles proposant l'UCARE accueil à la ferme ou le CS Tourisme Vert, envoi du livret au Service régional de la formation et du développement des Direction régionale de l'agriculture, de l'alimentation et de la forêt, partage des résultats avec Eduter, service d'Institut Agro Dijon chargé par le Ministère de l'agriculture de la rénovation du CS Tourisme Vert.



PERSPECTIVES 2026

Le projet d'expérimentation et le copil dédié prennent fin, mais les suites à donner seront travaillées en commission recherche et développement (voir p.27).



RELATIONS EXTERNES

CFPPA Montmorrot, CFPPA La Motte Servolex

Focus sur les actions phares

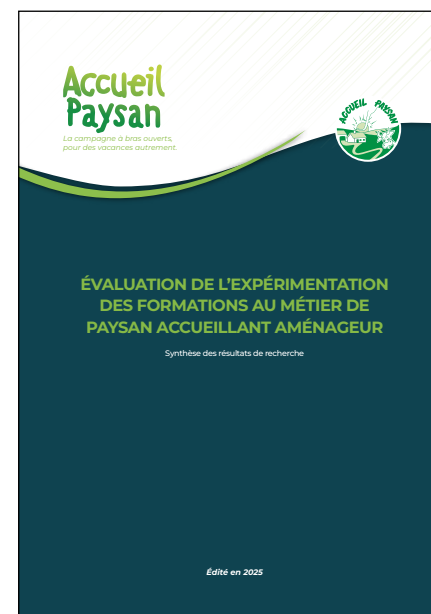
Le séminaire de clôture de l'expérimentation des formations "Paysan Accueillant Aménageur (PAA)"

Le séminaire de clôture de l'expérimentation des formations "Paysan Accueillant Aménageur" s'est déroulé le lundi 30 juin 2025. Il a été un moment riche en échanges et en réflexions collectives. Une collaboration fructueuse entre AP Jura-Franche-Comté, AP Bourgogne, AP Savoie et les CFPPA de Montmorrot (39) et de La Motte Servolex (74) a permis de mettre en place deux formations PAA centrées notamment sur le lien avec les professionnels et avec le terrain. L'objectif de l'expérimentation était double : d'un côté, répondre à l'enjeu du renouvellement des générations, en favorisant l'installation de porteur-ses de projet de fermes multifonctionnelles. De l'autre, alimenter la réflexion au niveau des politiques publiques sur les évolutions de la définition du métier d'agriculteur-ice.

Cette journée de clôture du projet a été une belle occasion conviviale pour échanger entre parties prenantes : plusieurs membres AP impliqués dans l'expérimentation ont pu s'y rendre, tout comme les formatrices-référentes des deux CFPPA, des anciens apprenant-es et une représentante du pôle InPACT national.

Le matin ont eu lieu une table ronde interactive avec les formatrices référentes ainsi qu'une présentation des résultats de l'évaluation (délivrée par la stagiaire de la FNAP chargée d'évaluation). Ensuite, l'après-midi a été consacré à un atelier collaboratif qui a permis de réfléchir collectivement aux suites du projet. En effet, au vue du rôle central et pertinemment politique de l'éducation agricole, l'enjeu d'AP est de favoriser l'essaimage de nouvelles formations au métier de Paysan Accueillant Aménageur, et d'approfondir le lien avec l'enseignement agricole.

Publication des résultats de l'évaluation de l'expérimentation des formations au métier de Paysan Accueillant Aménageur



Le livrable présente les résultats de l'évaluation en répondant aux questions suivantes :

- Les formations dispensées sont-elles en adéquation avec les attentes et les besoins des apprenant-es ?
- Dans quelle mesure l'écosystème de partenaires et de professionnels des formations est propice à l'insertion des apprenant-es dans les réseaux ?
- Dans quelle mesure les formations et, en particulier, la place donnée aux professionnels, permettent l'acquisition des compétences visées ?
- Dans quelle mesure les compétences visées par les formations coïncident avec les compétences identifiées comme nécessaires à l'exercice du métier de Paysan Accueillant Aménageur ?
- Dans quelle mesure les formations concourent-elles à l'émergence de projets de fermes paysannes multifonctionnelles ?

Consulter



Photo des tables rondes et échanges qui ont eu lieu lors du séminaire de clôture de l'expérimentation des formations "Paysan Accueillant Aménageur (PAA)", ainsi qu'une visite de ferme de Montmorrot (39).



GROUPE DE TRAVAIL

GOUVERNANCE THÉMATIQUE 1

«Qui est et qui fait Accueil Paysan ?»

En 2023, lors du lancement du travail sur la Gouvernance, quatre pistes d'évolution ont été proposées pour la FNAP. La question principale que pose la Gouvernance - la thématique 1 - est "qui est et qui fait Accueil Paysan ?". Le but est de proposer un fonctionnement plus en adéquation avec les parties prenantes d'Accueil Paysan, en créant des collèges et en leur attribuant un pourcentage de représentation.

Axes stratégiques concernés

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 1

Animer la vie associative pour faire vivre le projet associatif et la gouvernance d'Accueil Paysan dans une logique d'éducation populaire

Fonctionnement et contexte 2025

Référent-es: **Marie-Annick FLOCHLAY et François CAZES**

Salariée: **Lola LACOUME/Manon DAMALIX**

Entre Octobre 2024 et septembre 2025, le groupe s'est réuni 7 fois. Un représentant de l'association locale des Pays Basque a été présent lors d'une réunion pour parler de son expérience.

En juillet, une consultation portant sur la proposition de pourcentage de chaque collège a été envoyée aux associations locales.



ACTIONS 2025

- Préparation et organisation de la journée de réflexion aux rencontres nationales;
- Réflexion et proposition d'une organisation en collèges, en lien avec les différents acteurs du réseau :
 - travail avec l'association des amis d'Accueil Paysan sur la place des citoyen-nés ;
 - travail avec les salarié-es ;
- consultation des associations locales sur la proposition de structuration par collège.
- Sollicitation de témoignages d'organisations fonctionnant en collège pour s'inspirer.



PERSPECTIVES 2026

- Poursuivre la définition de la nouvelle gouvernance en mobilisant tous les acteurs du réseau (ex : modalités de vote, cotisations, représentation des différents collèges dans les espaces de décision, etc.).
- Définir ou mettre en œuvre le cadre de l'expérimentation de la nouvelle gouvernance.
- Commencer la rédaction des nouveaux statuts et l'actualisation du règlement intérieur.



RELATIONS EXTERNES

Association Euskal Herriko Laborantza Ganbara du Pays Basque



DÉLÉGATION

RELATION ADHÉRENT·ES

En binôme avec l'administrateur·ice référent·e, la salariée assure les missions d'accompagnement des adhérent·es au sein du réseau : réponse aux porteur·euses de projet, suivi du processus d'adhésion, aide sur l'espace Intranet, explications sur le fonctionnement du réseau, suivi des cotisations. Elle crée des outils à destination des adhérent·es, et accompagne l'évolution de la démarche de labellisation.

Axes stratégiques concernés

AXE 1

Comprendre et rendre intelligibles les évolutions du monde agricole et rural

Objectif 3

Comprendre les dynamiques du tourisme rural et de l'accueil à la ferme;

AXE 2

Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil

Objectif 1

Soutenir les fermes en activités : accompagner les adhérent·es

Objectif 2

Favoriser la création de fermes paysannes multifonctionnelles : accompagner les porteur·euses de projet

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 1

Animer la vie associative pour faire vivre le projet associatif et la gouvernance d'Accueil Paysan dans une logique d'éducation populaire

Objectif 3

Identifier, collecter, mutualiser et concevoir des ressources pour les mettre à disposition des adhérent·es.

Fonctionnement et contexte 2025

Référent-es: **Odile MONNIER**
Salariée: **Elise GEORGEAULT**

Il s'agissait de la première année de gestion de l'ensemble de l'appel à cotisations sur ce poste, en lien avec celui d'assistante administrative. Cela a donc occupé plus d'heures de travail que l'an dernier. Elise a également repris la mission de réponse aux demandes de labellisation, jusque-là attribuée à Emma. Du côté d'Odile, il s'agissait de sa première année en tant que référente de la délégation relations adhérents. La mise en place de l'assemblée des associations locales a été un événement important de cette année, attendu depuis longtemps. De manière générale, les missions sont un peu plus étendues, et cela conduira à une petite augmentation du temps de travail à partir d'octobre 2025.

ACTIONS 2025

- Amélioration de nombreuses fiches intranet afin de proposer un catalogue plus attractif, en amont de la refonte du site web;
- Mise en place et tenue de l'assemblée des associations locales (5 réunions 2025);
- Co-préparation de l'appel à cotisation, en lien avec le poste d'assistante administrative;
- Gestion et suivi des cotisations 2024-2025 et gestion des problèmes;
- Poursuite de l'enquête "fin d'adhésion" pour mieux comprendre les raisons de départ du réseau, puis communication des résultats auprès du Collectif;
- Réponse aux demandes de labellisation et gestion du fichier lié;
- Accompagnement des nouveaux adhérents: création fiche intranet, validation, dossier papier...
- Réponse aux questions des adhérent-es et des responsables associatifs;
- Co-suivi de l'expérimentation de simplification de la collecte des cotisations locales (thématique 4 de la gouvernance);
- Appui à la commission labellisation;
- Appui au groupe de travail "réécriture des statuts AP Réunion";
- Elaboration d'outils pour la labellisation (voir le kit labellisation);
- Organisation, avec la commission labellisation, d'une formation "formateur-ices à la démarche de labellisation";
- Accompagnement de la commission International: participation aux réunions, réponses aux demandes de labellisation, appui à la réflexion sur la procédure à suivre.

PERSPECTIVES 2026

- Répondre aux différentes demandes de labellisation et rediriger vers l'association locale concernée;
- Poursuivre le travail d'appui aux adhérents dans toutes les étapes de leur parcours: labellisation, accueil dans l'association, prise en main de l'intranet, réponses à leurs questions, gestion des stop et des suspensions;
- Accompagner les adhérent-es dans l'utilisation de l'intranet du nouveau site web, éventuellement mettre en place de nouveaux outils, en collaboration avec le poste de responsable Communication, pour aider à la prise en main;
- Gérer les cotisations 2025/2026, suivre les problèmes et faire le suivi de l'enquête "fin d'adhésion";
- Poursuivre et améliorer le fonctionnement et l'organisation des réunions "assemblée des associations locales";
- Mettre en place un suivi des statistiques du réseau sur l'enquête de conjoncture;
- Poursuivre le déploiement des formations de formateurs à la démarche de labellisation;
- Rédiger un guide du labellisateur;
- Poursuivre l'accompagnement de la commission labellisation dans ses différents travaux;
- Poursuivre l'accompagnement de la commission International en aidant à concevoir la liste des accueillants à l'international et leurs informations d'accueil.
- mettre en place un outil national de collecte de données sur les porteur-euses de projet que nous accompagnons, en lien avec le projet inter-ONVAR "comptons-nous"

Focus sur une action phare

Mise en place des réunions d'échange entre associations locales

Il s'agit d'une demande de longue date de la part du réseau. Les réunions d'échange entre associations locales ont débuté en février 2025, et ont lieu à raison d'une fois par trimestre environ. Le fonctionnement est encore en tâtonnement, mais les retours sont plutôt positifs sur l'utilité d'un tel espace de discussion entre les responsables associatifs du réseau.

Nous avons ainsi pu discuter du problème épineux des financements, et tenté d'apporter des idées de solution aux associations en difficulté, par le biais d'échanges de pratique/ de conseils.





COMMISSION

LABELLISATION

La commission labellisation a pour vocation de mettre en œuvre et d'améliorer la démarche de labellisation. Pour cela, elle veille à la disponibilité et à la fluidité des informations concernant la labellisation, elle répond aux demandes des associations locales qui la sollicitent à ce sujet, et propose des mises à jour ou de nouveaux outils lorsque cela s'avère nécessaire.

Axes stratégiques concernés

AXE 2

Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil

Objectif 2

Favoriser la création de fermes paysannes multifonctionnelles : accompagner les porteur-euses de projet

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 1

Animer la vie associative pour faire vivre le projet associatif et la gouvernance d'Accueil Paysan dans une logique d'éducation populaire

Objectif 3

Identifier, collecter, mutualiser et concevoir des ressources pour les mettre à disposition des adhérent-es.



REJOIGNEZ NOUS !

Vous voulez améliorer et mettre en œuvre la démarche de labellisation ? Participez à la commission dédiée !

Avec les autres membres de la commission, participez à accompagner le développement de la nouvelle démarche de labellisation au sein du réseau. Réfléchissez autour des différents aspects pratiques, techniques ou juridiques liés aux questions de labellisation.



Je me lance !

Pour vous inscrire, remplissez le tableau d'inscription [en cliquant ici](#).

Fonctionnement et contexte 2025

Référent-es: **Marie-Annick FLOCHLAY**

Salariée: **Elise GEORGEAULT**

La commission se réunit environ toutes les six semaines (8 réunions cette année). Nous établissons un calendrier annuel lors de la première visio après l'AG, avec les nouveaux-elles membres. Les réunions se déroulent en distanciel, par visio. Nous fonctionnons également par petits groupes de travail en fonction des sujets, et ces groupes procèdent à des compte-rendus à la commission lors des réunions tous-tes ensemble. L'année 2025 a été marquée par les questionnements autour de la double-labellisation, qui sont récurrents dans le réseau. La commission a tenté d'y répondre, puis le Collectif a également été sollicité pour prendre la relève. Si le travail avec AP Réunion avait demandé beaucoup de temps et d'énergie à la commission l'an dernier, il faut souligner que cela s'est fortement calmé cette année, avec seulement le groupe de travail de validation des statuts.

Par ailleurs, nous n'avons pas pu avancer comme nous le voulions sur le cahier des charges accueil pédagogique, mais il est prévu d'organiser un groupe de travail spécialement dédié à ce type d'accueil, afin de mutualiser les apports de chaque asso locale. Ainsi, une première réunion de discussion est prévue début octobre pour commencer la structuration.



ACTIONS 2025

- Mise en place et suivi du groupe de travail "réécriture des statuts La Réunion": accompagnement à la réécriture puis transmission au Collectif, qui a validé les statuts;
- Poursuite de l'accompagnement des demandes de labellisation dans les territoires ultra-marins;
- Pilotage d'une formation de formateur-ices à la labellisation;
- Suivi des formations de labellisateur-ices via une réunion bilan entre formateur-ices, ainsi que des questionnaires envoyés aux participant-es;
- Réponse, en lien avec les associations locales, aux demandes de labellisation;
- Travail de défrichage sur la question de la double-labellisation;
- Travail de défrichage sur la question des éco-critères, en lien avec la commission accueil touristique et avec le poste de Responsable Communication;
- Ecriture d'un courrier type de demande de retrait de panneaux pour les structures qui ne sont plus labellisées;
- Rédaction par AP AURA, validation par la commission, puis mise en forme par Elise d'un document récapitulant les étapes clés d'une visite de labellisation. Ce document a été mis à disposition dans le kit de labellisation;
- Mise à disposition sur le kit labellisation d'un outil d'aide à l'argumentation pour la modération des prix;
- Participation au collectif pour la défense des systèmes participatif de garantie.



PERSPECTIVES 2026

- Poursuivre l'accompagnement des demandes de labellisation dans les territoires ultra-marins, en écrivant un protocole de labellisation spécifique;
- Accompagner les structures labellisées à la Réunion, en organisant une visio de fin de période probatoire;
- Mettre au propre le cahier des charges et la grille technique Table Paysanne (table sans hébergement pour activités agricoles);
- Déployer une autre formation de formateur-ices et suivre les formations de labellisateur-ices organisées dans les différents territoires;
- Répondre, en lien avec les associations locales, aux demandes de labellisation;
- Rédiger un "guide du labellisateur";
- Recenser les conventions de partenariats avec les Parcs Nationaux ou Régionaux existantes dans les assos locales AP ou avec les adhérents, afin de mener une réflexion sur l'intérêt d'un partenariat avec Accueil Paysan;
- Rédiger l'ajout des éco-critères à destination du Diagnostic Pas à Pas;
- Rédiger l'ajout des critères "Dégenrons" (problématiques d'égalité de genre) à destination du Diagnostic Pas à Pas;
- Suivre le travail initié sur l'accueil pédagogique;
- Valoriser le travail de labellisation auprès des autres partenaires.

Focus sur les actions phares

Défrichage sur la question des éco-critères

Il s'agit d'un gros travail, attendu depuis plusieurs années par divers-es adhérent-es et salarié-es locaux-ales. La question n'est pas évidente, car elle demande de savoir si on veut imposer des critères écologiques précis à tous-tes nos adhérent-es, ou si on maintient cette "liberté" de vivre l'écologie et l'agriculture paysanne de différentes manières, en fonction des moyens et des possibilités. Dans le premier cas, cela facilite la communication sur l'aspect "écologie", car le réseau peut garantir une homogénéité d'engagement écologique et

les accueilli-es savent à quoi s'attendre. Cependant, il est difficile de demander à tous-tes nos adhérent-es d'effectuer les travaux nécessaires au respect de ces critères, et il est aussi difficile pour le réseau de pouvoir vérifier l'effectivité de ces critères. Nous allons donc plutôt vers des options facultatives de mise en valeur des engagements écologiques sur le site, avec également un ajout de critères d'auto-évaluation sur ce thème dans le diagnostic pas à pas.

A Rennes, une deuxième formation des formateurs à la démarche de labellisation



Pour cette nouvelle formation, les participant-es étaient principalement des Breton-nes, venu-es d'Ille-et-Vilaine et du Finistère. Deux adhérentes de la région AURA étaient également présentes, ainsi qu'une adhérente de Franche-Comté.

Les expériences très différentes de chacun-e des participant-es et de leurs associations locales ont permis de riches échanges. Ainsi, nous avons pu constater que, en Ille-et-Vilaine, la démarche de labellisation connaît davantage d'étapes que celle définie au national.

Tout le monde a pu peaufiner sa compréhension du fonctionnement de la démarche de

labellisation, et s'entraîner à la transmission des connaissances, en vue de l'animation de futures formations de labellisateur-ices.

A l'issue de ces 2 jours ensemble, tous-tes les personnes présentes ont accepté de devenir formatrices et pourront donc proposer des Formations initiales à la démarche de labellisation sur leur territoire. D'autres sessions de formation de formateurs seront organisées par la FNAP dans les années à venir, afin de permettre une couverture de formateur-ices sur toute la France. Ainsi, petit à petit, chaque territoire pourra être autonome dans la formation de ses labellisateur-ices.



GROUPE DE TRAVAIL

GOUVERNANCE THÉMATIQUE 4

«Simplification de la collecte des cotisations»

En 2023, lors du lancement du travail sur la Gouvernance, quatre pistes d'évolution ont été proposées pour la FNAP. La quatrième concerne les cotisations, et a donné naissance au groupe de travail "Simplification de la collecte des cotisations". Le but était de proposer un système pour que le montant de la cotisation et sa ventilation entre les échelons soient plus compréhensibles par les adhérent-es. En effet, les adhérent-es paient deux voire trois cotisations: une à la FNAP, et une ou deux auprès des associations locales de référence (région et/ou département). Le souhait était donc de pouvoir mettre en place, pour les associations locales qui le souhaitaient, un appel à cotisation unique envers les adhérent-es.

Axes stratégiques concernés

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 1

Animer la vie associative pour faire vivre le projet associatif et la gouvernance d'Accueil Paysan dans une logique d'éducation populaire

Fonctionnement et contexte 2025

Référent-es : **Odile MONNIER**

Salariées : **Emma MORMINO** et **Elise GEORGEAULT**

Il s'agit de la deuxième année de ce dispositif. Le bilan de la première année a été positif pour 3 régions sur 4, et le département de l'Orne a rejoint en cours de route. Le dispositif commence à être rôdé et ne rencontre pas de difficultés particulières. Le groupe de travail se limite maintenant à de la supervision et des petites améliorations.



ACTIONS 2025

- Gestion technique de l'appel à cotisation 2024-25 et lancement de l'appel 2025-26 par Elise et Emma.
- Organisation d'une visio de bilan le 27/5 par rapport à l'appel à cotisation écoulé.



PERSPECTIVES 2026

Le groupe de travail a terminé sa mission !



COMMISSION

ACCUEIL SOCIAL

La commission Accueil Social est l'instance de travail des adhérent-es en accueil social. Ils s'y réunissent pour échanger sur les enjeux auxquels ils font face, et proposent des pistes d'évolution et de structuration possibles, dans le but notamment d'une reconnaissance effective et harmonisée de leur métier dans les différents territoires.



REJOIGNEZ NOUS !

**Vous voulez renforcer le volet social du réseau ?
Participez aux réunions de la commission Accueil Social !**

Les réunions de la commission Accueil Social sont ouvertes à tous les adhérent-es pratiquant ce type d'accueil. Elles sont annoncées dans le Blog Interne du réseau (fnap-info.fr) et une invitation est envoyée par mail à tous les adhérent-es concernées.

Voir les infos Accueil social du Blog

Axes stratégiques concernés

AXE 2

Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil

Objectif 1

Soutenir les fermes en activités : accompagner les adhérent-es

Objectif 2

Favoriser la création de fermes paysannes multifonctionnelles : accompagner les porteur-euses de projet

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 3

Identifier, collecter, mutualiser et concevoir des ressources pour les mettre à disposition des adhérent-es.

AXE 5

Porter la voix des adhérent-es et prendre part à la construction des politiques publiques

Objectif 1

Défendre nos positionnements et nos spécificités en tant qu'acteur de l'agritourisme et de l'accueil en milieu rural auprès de nos interlocuteurs

Objectif 2

Prendre part aux actions de plaidoyer menées en réseau

Fonctionnement et contexte 2025

Référente : **Patricia BRETONNIERE**

Pas de salarié cette année, mais arrivée de Camille SAVIGNY en septembre 2025.

La commission est l'espace d'échange principal concernant l'Accueil Social. Cependant, en parallèle, de nombreuses instances de discussions et de décisions existent afin de fluidifier le travail.

Commission Accueil social

La commission Accueil Social se réunit de manière trimestrielle, quatre fois dans l'année. L'ordre du jour est établi entre le COPIL et les référents, et l'invitation est envoyée à tous les adhérents en accueil social. Le compte-rendu est également envoyé à tout le monde, avec un code couleur pour les prises de décision.

COPIL Accueil Social

Le COPIL fait un point mensuel pour accompagner les adhérents ou les associations locales, qui le sollicitent par mail (copil-as-national@googlegroups.com). Si besoin, un échange téléphonique est organisé avec la référente Accueil Social.

Coordination

La coordination échange avec la référente Accueil Social sur des sujets stratégiques environ trois à quatre fois dans l'année: recherche de financement, création de poste, cadre législatif...

Partenariat avec le réseau CIVAM

La référente Accueil Social travaille en binôme avec la salariée CIVAM sur la plupart des sujets, avec une réunion en visio ou par téléphone tous les deux mois. Les administrateurs ou les référents sont quasiment systématiquement sollicités en fonction de l'importance des sujets. Chaque année, il y a trois réunions partenariales intégrant les référents et la coordinatrice nationale pour redéfinir les objectifs. Il y a également deux fois par an un comité de pilotage sur le plaidoyer, qui intègre le réseau ASTRA.

COPIL Journées de l'accueil social

Les journées de l'accueil social et pédagogique auront lieu du 10 au 12 décembre 2025 en PACA, à la suite des Rencontres Nationales Accueil Paysan. Deux premières réunions ont eu lieu entre juin et septembre 2025, puis un COPIL régulier se tiendra jusqu'aux Rencontres Nationales.



PERSPECTIVES 2026

- Mutualiser le kit Accueil Social en insérant des documents CIVAM et ASTRA sur leur fonctionnement interne de suivi de leurs adhérents en accueil social;
- Poursuivre le plaidoyer, avec pour support le Kit ACCUEIL SOCIAL;
- Rédiger un courrier à destination des responsables gouvernementaux (Ministre) pour présenter et faire reconnaître nos

réseaux comme solutions partenaires alternatives en lien avec les institutions de la protection de l'enfance et amener de fait des conventions partenaires locales;

- Rencontrer, en inter-réseau, le ministère ou le secrétariat d'État;
- Poursuivre la recherche de financement pour pérenniser un poste salarié sur le volet Accueil Social.



RELATIONS EXTERNES

CIVAM, ASTRA, SOS Village d'enfants, la maison de la Bièvre

Focus sur les actions phares

Mise en place du COPIL

Fonctionnement du COPIL avec les 7 membres venant de différents territoires. Cela a permis un vrai soutien et suivi tant sur les dossiers nationaux en cours, avec partage des missions et référents pour chaque dossier, que sur l'accompagnement des adhérents locaux pouvant être isolés ; ou mis en difficulté face à l'interprétation de la loi taquet selon les territoires.

Création du Kit Accueil Social

La création du Kit Accueil Social - véritable outil synthétique à double destination des membres de notre réseau mais aussi des différentes structures partenaires. Cet outil résume et présente l'ensemble des démarches labellisation et suivi de nos accueil sociaux.

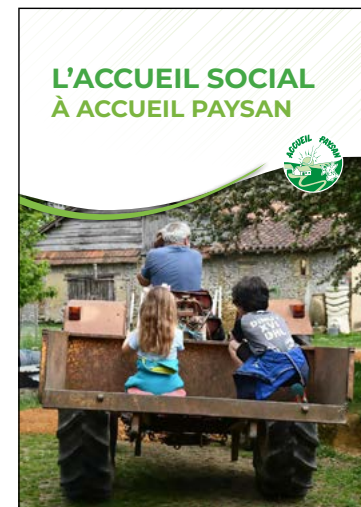
Ce support est d'ailleurs approuvé par nos réseaux partenaires CIVAM mais aussi ASTRA, qui souhaite y travailler pour harmoniser les contrats d'accueil proposés et s'y inclure afin de mutualiser le travail commun.

[Consulter le kit](#)



ACTIONS 2025

- Finalisation du Cahier des Charges Accueil social pour être en accord avec les implications de la loi Taquet;
- Diffusion de l'arbre de décision juridique des différents types d'accueil de mineurs avec hébergement à la ferme et en milieu rural;
- Création d'un outil KIT de L'Accueil social à disposition des adhérents pratiquant l'accueil social et aussi auprès des structures partenaires;
- Organisation des Rencontres Nationales 2025 autour de l'accueil social et éducatif (AP/CIVAM);
- Recrutement d'une personne en alternance sur l'accueil social à partir de septembre 2025;
- Mise en place d'un COPIL national de l'accueil social (pilote et organiser la commission Accueil social)





DÉLÉGATION

COMMUNICATION

La délégation communication est chargée de développer et mettre en œuvre la stratégie permettant au réseau de se rendre visible, mais aussi de faciliter le partage et la circulation des informations en interne du réseau. Le binôme salariée/administratrice qui le compose veille également à ce que les actions de communication restent en adéquation avec la vocation, les valeurs et les orientations générales du mouvement. Pour réaliser ses missions, la délégation s'appuie sur des groupes d'adhérent-es et/ou d'ami-es d'AP, notamment sur les Relais Com.



REJOIGNEZ NOUS !

**Vous voulez participer à alimenter les infos du réseau ?
Participez aux Relais Com !**

Les Relais Com proposent et rédigent des articles ou prennent des photos pour alimenter la communication nationale, afin de valoriser le réseau et la culture paysanne. Ce sont en quelque sorte des journalistes de terrain qui vont permettre au réseau de s'exprimer.



Je me lance !

Pour vous inscrire, remplissez le tableau d'inscription [en cliquant ici](#).

Axes stratégiques concernés

AXE 1

Comprendre et rendre intelligibles les évolutions du monde agricole et rural

Objectif 3

Comprendre les dynamiques du tourisme rural et de l'accueil à la ferme

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 3

Identifier, collecter, mutualiser et concevoir des ressources pour les mettre à disposition des adhérent-es.

Objectif 4

Faire circuler l'information au sein du réseau et mettre en lien les membres

AXE 2

Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil

Objectif 1

Soutenir les fermes en activités : accompagner les adhérent-es

AXE 4

Créer et valoriser des espaces d'échange et d'éducation à la ferme

Objectif 1

Rendre visible nos valeurs et les offres d'accueil des adhérent-es

Fonctionnement et contexte 2025

Référente : **Edith BEAUVAIS**
Salariée : **Diane GAILLARD**

Dans le respect de la vocation, des valeurs et des orientations générales du mouvement Accueil Paysan votées en AG, la salariée propose et valide avec sa déléguée les actions permettant de mettre en œuvre la politique de communication de la Fnap. Elle est ensuite chargée de leur mise en œuvre. Le binôme salariée/délégué rend compte de l'avancement des actions du pôle au Collectif national.

Pour le contexte, l'année 2025 est très marquée par le projet financé Destinations Digitales, qui a permis à la Fnap de développer de fortes actions de visibilité, mais qui a aussi nécessité de ralentir certaines actions quotidiennes puisque le poste de Responsable Communication a été occupé à 70% par ce grand projet.

Le cumul de plusieurs fonctions pour le délégué à la communication est quelque chose de difficile à tenir et assez éprouvant (Édith était cette année déléguée mais aussi co-présidente, référente de la Commission Mobilisation citoyenne, membre de plusieurs commissions et impliquée dans ses associations locales). L'implication d'un plus grand nombre de personnes sur les espaces de travail et le collectif permettrait de mieux partager les responsabilités.

Le binôme de délégation actuel fonctionne très bien, avec une bonne synergie et des apports complémentaires qui permettent d'avancer avec une belle dynamique (aspect renforcé par la complémentarité jeune/senior).

Relais Com

Les Relais Com envoient régulièrement les informations locales qui doivent remonter au national et sont sollicités sur les sujets dont l'information doit être diffusée dans le réseau et auprès du grand public.

Le groupe a évolué en cours d'année, un petit noyau est actif, ce qui ne permet pas pour l'instant de représenter entièrement toutes les régions. Néanmoins, la dynamique est positive et l'ambiance des réunions est très bonne. De très bons contenus ont permis d'alimenter en articles les actualités du site web et de constituer des newsletters de qualité envoyées au public. On espère que le groupe d'actifs se densifie !

Le Comité de Pilotage du projet Destinations Digitales

Le COPIL a bien fonctionné avec 14 réunions au cours du projet. La participation des membres s'est faite selon les disponibilités de chacun-e avec l'envoi de comptes rendus les plus complets possible pour permettre le suivi de tous-tes.

Le travail du groupe a été très pertinent pour la conduite du projet. Une bonne synergie et une confiance de travail ont permis à chacun-e d'apporter sa contribution et faire évoluer bénéfiquement le projet.



RELATIONS EXTERNES

Atout France, Bio Consomm'acteurs, la NEF, ATD/ADN, InPACT, Nature&Progrès



ACTIONS 2025

Stratégie

- Pilotage du projet Destinations Digitales (en lien avec Atout France)

Accompagnement à la communication

- Campagne de commande des supports 2025 (livrets labellisation, supports de communications divers);
- Recrutement et animation des relais com sur la réalisation de contenus pour la communication;
- Mise en œuvre d'un cycle de 8 sessions de formation au marketing et à la communication digitale à destination des adhérent-es;
- Accompagnement à la participation de Salons;
- Construction et aide à la prise en main d'un système d'infolettre locale via le Blog Interne pour 2 associations locales.

Communication interne

- Edition de l'annuaire associatif 2025;
- Alimentation du blog interne et de la lettre d'info du Blog;
- Publication des résultats de l'enquête de conjoncture annuelle Accueil Paysan;
- Ré-édition des livrets nécessaires à la démarche de labellisation PAPAPAP;
- Conception, édition et diffusion de supports de communication internes;
- Participation à la proposition d'un kit d'accueil des nouveaux adhérents;
- Calendrier des événements à mettre en avant pour aide Relais com et Culture.

Communication externe

- Conception, édition et diffusion de supports de communication externes (dont plaquette valorisation Accueil Social à Accueil Paysan);
- Animation des réseaux sociaux;
- Relai des propositions de reportage Audiovisuels;
- Campagne de référencement payant pour www.accueil-paysan.com;
- Campagne de promotion : actions de marketing d'influence;
- Campagne accompagnement du film «L'Envol» (première, diffusion en France);
- 3 newsletters externes avec les Relais Com;
- 1 article LinkedIn/ mois;
- Participation à la table ronde "Agritourisme" d'Atout France.

Outil Site Web

- Animation du site web et développement du référencement;
- Conception et développement d'une version renouvelée de l'outil site web;
- Accompagnement des membres du réseau à la prise en main du nouvel outil site web.

Stratégie

- clôturer et rendre-compte du projet Destinations Digitales;
- réfléchir à un plan d'action de communication sur 3 ans;
- réfléchir au recrutement d'une personne en alternance pour 2026-27.

Accompagnement à la communication

- lancer la campagne de commande des supports 2026 (livrets labellisation, supports de communications divers);
- poursuivre le recrutement et l'animation des relais com sur la réalisation de contenus pour la communication et transmission des actualités locales;
- accompagner la participation aux Salons;
- construire et aider à la prise en main d'un système d'infolettre locale via le Blog Interne pour 1 à 2 associations locales;
- mettre à disposition des outils d'auto-formation et de développement de la visibilité pour les adhérents.

Communication interne

- alimenter le Blog interne et la lettre d'infos;
- publier et valoriser les résultats de l'enquête de conjoncture annuelle;
- actualiser et éditer les outils nécessaires à la démarche de labellisation PAPAPAP + concevoir l'outil Livret labellisateur en collaboration avec la commission labellisation;
- concevoir, éditer et diffuser les supports de communication internes;
- concevoir un calendrier des événements à mettre en avant pour aider Relais com.

Communication externe :

- concevoir, éditer et diffuser les supports de communication externes;
- éditer et diffuser les cartes postales AP;
- rechercher du contenu pour le livret de valorisation, avec les Relais Com et la commission Culture;
- animer les réseaux sociaux;
- créer des publicités sponsorisées sur les réseaux sociaux;
- relayer des propositions de reportage Audiovisuels;
- proposer 2 à 3 newsletters externe avec les Relais Com;
- concevoir 1 à 2 portrait vidéo "partage d'expérience PAA";
- lancer la campagne de promotion des Randos Paysannes existantes en lien avec la commission culture;
- contribuer à la 2e édition du concours d'éloquence 18-28 ans;
- participer aux journées d'Atout France.

Outil Site Web

- mettre en ligne une version renouvelée du site web public;
- intégrer des informations et suivre le fonctionnement technique du nouveau site web;
- accompagner les membres du réseau à la prise en main du nouvel outil site web;
- créer des tutoriels pour accompagner les adhérents à la prise en main de leur espace Intranet.

Focus sur une action phare

Le projet Destinations Digitales : développer les actions de marketing digital du réseau

Entre juin 2024 et novembre 2025, notre réseau Accueil Paysan a reçu un financement dans le cadre du projet Destinations Digitales. Une belle opportunité puisque ce projet consistait en un accompagnement au renforcement des savoir-faire en marketing digital pour les réseaux proposant des hébergements ou séjours touristiques. Le projet s'est articulé autour de 4 axes :



Expertise et conseils dans le cadre du projet

Sollicitation de conseils d'experts ou de formation pour les membres du comité de pilotage et/ou la délégation communication, afin d'avoir toutes les compétences techniques et stratégiques à la bonne conduite du projet.



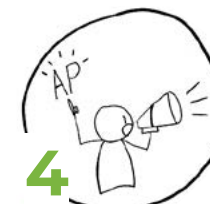
Formation des membres du réseau aux notions de communication et de marketing digital

Un calendrier de formations au sein du réseau pour permettre aux adhérent-es de développer leurs connaissances en marketing digital.



Refonte du site web

Longtemps attendu, ce projet va nous permettre de revoir l'outil site web, c'est à dire le site public, l'intranet et le backoffice (gestion administrateur de l'outil). Une mise à jour de la partie publique avait été faite en 2021, mais restait insuffisante. Cette refonte constitue un gros morceau du projet et un beau défi pour l'équipe de gestion.



Campagne de promotion marketing digital

Une campagne de promotion composée d'une campagne de référencement payant (SEA) et du marketing d'influence, ainsi que de la publicité en ligne habituellement réalisé par la FNAP.



Mais qu'est ce que le marketing digital ?

C'est l'ensemble des activités employées sur le web et les outils numériques pour améliorer, promouvoir, livrer ou échanger un produit ou service. Ce projet nous a donc permis de mener de nombreuses actions visant à développer la visibilité numérique d'Accueil Paysan.

Les actions effectuées dans le cadre de ce projet :



Expertise et conseils dans le cadre du projet

- Accompagnement à la conception d'un cahier des charges pour la refonte du site internet
- Accompagnement à la gestion d'actions de marketing d'influence sur les réseaux sociaux



Formation des membres du réseau aux notions de communication et de marketing digital

8 formations effectuées :

- Référencer efficacement son site internet - National Février 2025
- Créer des visuels sur Canva pour valoriser son activité en ligne - National Février 2025
- Définir une stratégie Réseaux sociaux pour son activité - National Février 2025
- Créer son site web sur Wix - Occitanie Mars 2025
- Prendre des photos smartphone - Hauts de France Avril 2025
- Utiliser les réseaux sociaux pour son activité d'accueil - Normandie Avril/mai 2025
- Réseaux sociaux : Optimiser sa page Facebook professionnelle » - PACA + Nouvelle Aquitaine Septembre 2025
- Créer des visuels avec Canva pour valoriser mes activités sur les outils numériques - Pays de Loire + AP35 Septembre 2025



Refonte du site web

- Récolte des besoins et suggestions issues des membres du réseau
- Consultation d'utilisateur-rices pour chaque thématique de l'outil site web
- Rédaction d'un cahier des charges
- Sollicitation de prestataires, étude des propositions et sélection
- Suivi du maquettage et du développement
- Recettage
- Présentation et accompagnement à la prise en main pour les membres du réseau
- Mise en ligne



Campagne de promotion marketing digital

- Référencement payant et encarts publicités sur le web, permettant de générer 2 645 visites sur le site web avec intention de réserver et 292 000 impressions (personnes qui ont vu et entendu parlé d'AP)
- 4 actions avec des influenceur-euses partis en séjour dans des accueils du réseau pour retranscrire leur expérience sur leurs réseaux sociaux
- Mise à disposition d'outils d'auto-formation dans la Boîte à outils du Blog Interne
- Création d'une grille d'audit et d'auto-évaluation de sa communication pour les adhérents du réseau
- Audit, accompagnement conseil et publicité ciblée pour 5 adhérents en difficulté.



Photo de groupe des participant-es de AP35 et AP Pays-de-la-Loire, à la formation «Créer des visuels avec Canva pour valoriser mes activités sur les outils numériques», avec le formateur Grégoire Charton, en septembre 2025.



Envie d'en savoir plus sur le projet ?

Consultez les articles dédiés aux résultats des actions du projet :



Webinaire de présentation du nouveau site web

Voir



Article sur l'impact des publications des influenceur-euses

Voir



COMMISSION

ACCUEIL TOURISTIQUE

La commission Accueil Touristique a pour vocation de valoriser et de renforcer le volet touristique du réseau. Les membres réfléchissent aux missions et actions à réaliser pour imposer Accueil Paysan comme un acteur spécifique du tourisme, en prenant en compte les attentes du réseau et les grandes problématiques liées au sujet.



REJOIGNEZ NOUS !

**Vous voulez participer à renforcer le volet touristique du réseau ?
Devenez membre de la commission !**

Cet espace de travail a besoin de forces vives pour porter toutes les actions souhaitées, vous serez donc les bienvenu-es ! Le groupe se réunit au moins une fois par trimestre en visio pour échanger et se répartir les actions.



Je me lance !

Pour vous inscrire, remplissez le tableau d'inscription [en cliquant ici](#).

Axes stratégiques concernés

AXE 2

Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil

Objectif 1

Soutenir les fermes en activités : accompagner les adhérent-es

AXE 4

Créer et valoriser des espaces d'échange et d'éducation à la ferme

Objectif 1

Rendre visible nos valeurs et les offres d'accueil des adhérent-es

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 2

Formuler ou clarifier nos positionnements politiques

Fonctionnement et contexte 2025

Référent-es: **Morgan PERROT** et **Corinne DEVAUD**

Sur la période, la commission s'est réunie en visio 3 fois, avec une moyenne de 4 personnes à chaque fois. C'est la première année de Corinne en tant que co-référente sur cette commission, qui se structure petit à petit autour de sujets importants pour la partie touristique du réseau.



ACTIONS 2025

- Poursuite du travail de conventionnement VACAF;
- Réflexion sur l'intégration d'éco-critères dans la démarche de labellisation Accueil Paysan: coordination avec la commission labellisation puis portage en Collectif;
- Participation aux Universités du tourisme Durable à Bordeaux en novembre 2024
- Test du nouvel espace membres Accueil Paysan "en avant première" pour faire des retours.



RELATIONS EXTERNES

VACAF



PERSPECTIVES 2026

- Réfléchir aux objectifs en matière de tourisme social;
- Poursuivre et finaliser le travail de conventionnement avec VACAF;
- Informer les dernières sollicitations et nouvelles sollicitations de partenariats en tourisme social que le réseau est en cours de réflexion sur ses orientations;
- Réfléchir à une stratégie pour solliciter des partenariats avec des comités d'entreprise;
- Participer à des événements liés aux professionnels du tourisme afin de représenter Accueil Paysan;
- Participer à la mission parlementaire sur l'agritourisme, en lien avec la Coordination;
- Faire de la veille sur les évolutions et les opportunités de financement sur le volet tourisme;
- Aider les adhérents à compléter leurs fiches internet sur le nouveau site en collaboration avec la Délégation Communication;
- Participation aux Universités du Tourisme Durable à Angers en octobre 2025.

Focus sur une action phare

Le travail de partenariat avec VACAF



Le lien VACAF était à rétablir pour signer un conventionnement national et non structure/structure, mais les réponses de la CAF ont différé cette convention, qui ne sera sans doute possible que pour 2026.

Pour rappel, l'aide aux vacances familles prend en charge environ 53% du coût du séjour, le conventionnement avec la structure permet d'avoir un versement de la CAF en règlement du séjour. En 2024, ce sont 450 000 personnes qui sont par-

ties en vacances. Si les grands campings villages vacances sont facilement partenaires car il n'y a qu'un interlocuteur, un conventionnement avec la FNAP permettrait aux familles d'être réparties sur de petites unités et de bénéficier d'un réel accueil familial dans un milieu plus favorable et accompagnant. Pour les accueillants, ce serait également moins de temps à passer pour les dossiers.



COMMISSION

INTERNATIONAL

La commission International a pour vocation de permettre aux paysan·nes accueillant·es dans le monde de s'encourager et s'aider mutuellement à vivre dignement de leurs activités tout en leur permettant d'échanger sur leurs réalités afin de rompre l'isolement, mais aussi de favoriser l'échange entre cultures et les liens de solidarité entre citoyen·nes du monde à travers l'accueil dans leur lieu de vie. Pour cela, elle met en place des espaces d'échanges entre les accueillant·es à l'international, et assure le lien entre la FNAP et les accueillant·es ou les associations présent·es dans les différents pays.



REJOIGNEZ NOUS !

**Vous voulez participer à la solidarité paysanne internationale ?
Devenez membre de la commission !**

Le groupe se réunit en visio au moins une fois tous les deux mois, mais organise aussi des échanges avec les accueillant·es internationaux identifiés.



Je me lance !

Pour vous inscrire, remplissez le tableau d'inscription [en cliquant ici](#).

Axes stratégiques concernés

AXE 3

**Faire réseau pour faire vivre le
projet associatif : s'informer,
s'entraider, se former**

Objectif 4

Faire circuler l'information au sein du
réseau et mettre en lien les membres

Fonctionnement et contexte 2025

Référent·es: **François RYCKELYNCK** et **Françoise FLEUTOT**

Salariée: **Elise GEORGEAULT**

Intervenante animation: **Claire-Hélène FRILEUX** (mise à disposition par Peuple et Culture)

En 2025, la commission s'est réunie à 8 reprises, dont 6 avec Claire-Hélène. En parallèle des réunions de la commission, l'International est animé par:

- des réunions et des points de travail entre les co-référents;
- des réunions téléphonique avec des membres de la commission investis au niveau des pays;
- de nombreux échanges tél et/ou visio avec les accueillants internationaux déjà reconnus et notamment avec Madagascar;
- de nombreux échanges tél et/ou visio avec des demandeurs et des voyageurs qui connaissent AP.

En 2025, des guerres et des conflits (Ukraine, Russie, Palestine) ont impacté des accueillants de notre réseau. La France, dans certaines contrées, n'est plus la bienvenue. Les membres de la commission ont participé au travail de communication d'AP au sujet de la Palestine et sont attentifs aux enjeux des politiques internationales. Jean-Marc Vanhoutte, très investi sur des projets entre la région Bretagne et d'autres pays partenaires (Brésil ; Burkina Faso), s'est rendu sur place pour promouvoir des actions agro écologie et agritourisme. De plus, il est à noter un engagement très fort de nos deux collègues de l'International dans la commission : Kristel de Crète et Sévérino d'Espagne.



ACTIONS 2025

- Réflexion sur le processus pour accueillir les nouveaux demandeurs qui désirent rejoindre le réseau;
- Participation au travail sur le nouveau site : quelle vitrine pour les accueillants à l'international?
- Contact repris avec nos accueillants existants, afin de vérifier leurs coordonnées;
- Inter connaissance des accueillants à l'international, notamment via le groupe whatsapp dédié;
- Réponse aux sollicitations en provenance d'international;
- Réflexion sur la place des accueillants à l'international dans la future Gouvernance.



PERSPECTIVES 2026

- Poursuivre les inscriptions des accueillants sur le nouveau site;
- Réfléchir à un document type "mon outils diagnostic", adapté à l'international;
- Finaliser et présenter au Collectif les documents d'engagement des accueillants à l'international;
- Traduire les documents en plusieurs langues;
- Rechercher des financements pour les actions de la commission favorisant le liens entre accueillant-es par delà les frontières: commencer avec l'Allemagne grâce à Claire-Hélène;
- Travailler sur la définition des contours du collège des accueillants à l'international en lien avec le GT Gouvernance.



RELATIONS EXTERNES

Peuple et Culture

Focus sur une action phare

Quelle visibilité pour les accueillant-es à l'International sur le nouveau site web?

Dans le cadre de la refonte du site web, la valorisation des paysans accueillants internationaux devait faire face à plusieurs enjeux :

- un besoin de facilité pour la gestion et l'intégration des informations des accueillants internationaux pour la commission internationale et la responsable communication qui gère le site,
- conserver une bonne visibilité pour ces accueillants et une facilité de consultation pour les visiteurs du site,
- la complexité technique d'une carte et d'une structuration internationale de la base de données du site,
- une nécessité de transparence auprès du publics du site sur le fait que les accueils internationaux ne sont pas soumis à la démarche de labellisation et aux cahiers des charges, comme le sont les accueillants des territoires français.

Pour correspondre au mieux à tous ces besoins, les équipes de gestion de la refonte du site web et les membres de la commission internationale ont choisi de construire une page web dédiée, rassemblant les contacts de l'ensemble des

paysan-nes accueillant-es internationaux, structurée par continents et pays avec un système de sommaire dynamique. Chaque accueillant sera présenté avec les principales informations nécessaires pour décrire son accueil et permettre un lien de contact ou un accès vers son site web. Cette solution permet notamment :

- de rester dans le budget alloué pour la refonte du site,
- une intégration et une structuration facile et plus souple des informations de la page,
- un suivi et une récolte des infos plus facile pour la commission internationale et les référents,
- une meilleure vision globale des pays et accueillant-es disponibles pour les visiteurs,
- un meilleur référencement avec des infos rassemblées sur une seule page plutôt que répartie sur plusieurs,
- une plus grande liberté d'organisation pour la commission, avec un allègement des contraintes techniques ou administratives concernant l'intégration des informations des accueillant-es.

Maquette de la future page web disponible sur la prochaine page !



Faire un don

Boutique

Espace Presse

Accueil Paysan

la campagne à tous niveaux

CHERCHER UN ACCUEIL

NOTRE RÉSEAU

NOS ACTUS

PAYSAN·NES ACCUEILLANT DANS LE MONDE

Accueil Paysan partage la réflexion menée sur la ruralité d'aujourd'hui et les fruits des pratiques menées par ses adhérent·es, avec des paysan·nes du monde. Vous trouverez ici la liste et les contacts de paysan·nes accueillant·es internationaux avec qui nous sommes en contact, et qui partagent, comme nous, [la philosophie et les valeurs du réseau Accueil Paysan](#).

Vous êtes paysan·nes accueillant·es dans un autre pays que la France et vous voudriez prendre contact avec le réseau pour rejoindre le groupe d'échanges et apparaître sur cette page ? Retrouver le contact de chaque référent par pays dans la page.

EUROPE

Espagne

RÉFÉRENT PAYS

Severino GARCIA
Vous pouvez contacter Severino pour tous ce qui concerne le lien avec les paysan·nes accueillant·es en Espagne.

AGIOS NIKÓLAOS

Contacter par mail

LIMNI
Kristell VAN HOVE

Limni vous propose un hébergement de qualité, alliant écologie, confort et traditions avec deux maisonnettes écologiques de construction récente en terre et paille sur ossature bois. Chaque logement est autonome et entièrement équipé.

AGIOS NIKÓLAOS

limni@mail.com

06 58 97 52 33

limni.com

AMÉRIQUE

Brésil

RÉFÉRENT PAYS

Severino GARCIA
Vous pouvez contacter Severino pour tous ce qui concerne le lien avec les paysan·nes accueillant·es en Espagne.

AGIOS NIKÓLAOS

Contacter par mail

ACOLHIDA NA COLÔNIA

limni@mail.com

06 58 97 52 33

limni.com

Il existe au Brésil une association structurée, très inspirée du réseau Accueil Paysan, qui rassemble un grand nombre de paysan·nes accueillant·es brésiliens. Vous pouvez retrouver leurs contacts sur le site internet dédié à l'association.

Canada

RÉFÉRENT PAYS

Severino GARCIA
Vous pouvez contacter Severino pour tous ce qui concerne le lien avec les paysan·nes accueillant·es en Espagne.

AGIOS NIKÓLAOS

Contacter par mail

LIMNI
Kristell VAN HOVE

Limni vous propose un hébergement de qualité, alliant écologie, confort et traditions avec deux maisonnettes écologiques de construction récente en terre et paille sur ossature bois. Chaque logement est autonome et entièrement équipé.

AGIOS NIKÓLAOS

limni@mail.com

06 58 97 52 33

limni.com

LIMNI
Kristell VAN HOVE

Limni vous propose un hébergement de qualité, alliant écologie, confort et traditions avec deux maisonnettes écologiques de construction récente en terre et paille sur ossature bois. Chaque logement est autonome et entièrement équipé.

AGIOS NIKÓLAOS

limni@mail.com

06 58 97 52 33

limni.com

PAGE 64

ACCUEIL PAYSAN | RAPPORT ANNUEL 2025

ACCUEIL PAYSAN | RAPPORT ANNUEL 2025

PAGE 65



COMMISSION

CULTURE

La commission culture vise à repérer et valoriser les cultures paysannes ainsi que les savoirs et savoir-faire des accueillant-es. Les membres participent à défendre et valoriser la richesse de ces cultures, à la fois communes et plurielles, mais aussi permettre aux adhérent-es de s'approprier le 10ème point de la charte qui l'évoque. L'objectif est la reconnaissance du réseau en tant qu'acteur culturel du monde rural.



REJOIGNEZ NOUS !

Vous voulez participer à repérer et valoriser les singularités de nos cultures paysannes ? Devenez membre de la commission !

Le groupe se réunit en visio dès que nécessaire pour s'organiser et répartir les différentes actions. Certaines années, une réunion en présentiel permet aux participant-es de se rencontrer.



Je me lance !

Pour vous inscrire, remplissez le tableau d'inscription [en cliquant ici](#).

Axes stratégiques concernés

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 1

Animer la vie associative pour faire vivre le projet associatif et la gouvernance d'Accueil Paysan dans une logique d'éducation populaire

AXE 5

Porter la voix des adhérent-es et prendre part à la construction des politiques publiques

Objectif 1

Défendre nos positionnements et nos spécificités en tant qu'acteur de l'agritourisme et de l'accueil en milieu rural auprès de nos interlocuteurs

AXE 4

Créer et valoriser des espaces d'échange et d'éducation à la ferme

Objectif 1

Rendre visible nos valeurs et les offres d'accueil des adhérent-es

Objectif 2

Identifier, valoriser et encourager les pratiques et événements culturels dans le réseau

Fonctionnement et contexte 2025

Référent·e·s : **Marie-Annick FLOCHLAY et Anaïs HUBERT; Jean-Luc PAREL** pour le COPIL randos paysanne
Salariée : **Marie PERRIER** pour le COPIL randos paysannes s

En 2024-2025, la commission a organisé une réunion en visio, a procédé à de nombreux échanges par mail, et certains de ses membres ont participé aux réunions relais com pour élaborer les newsletters. La commission a aussi suivi la création du COPIL rando paysannes.
Les enjeux de visibilité et de reconnaissance ont été poursuivis au travers des différentes actions et rencontres, dont la participation à l'assemblée générale du réseau national "agriculture et ruralité". Le temps a manqué pour maintenir le niveau des réunions de 2024, mais cela n'a visiblement pas entaché les liens entre les adhérent·es, puisque la réactivité est là lors des demandes ponctuelles.



ACTIONS 2025

- Poursuite du recensement des actions culturelles en région en lien avec la délégation communication et présentation de la fresque des régions aux rencontres nationales;
- Renforcement du lien citoyen·nes-paysan·nes via les randos paysannes;
- essaimage des randos paysannes dans diverses régions;
- constitution d'un COPIL randos paysannes après le départ de Marie;
- test d'un partenariat avec AEM
- voyage pour "encadrer" juridiquement les randos accompagnées;
- action de communication via le blog internet les réseaux;
- Constitution du dossier culture déposé auprès du Ministère;
- Suivi et observation de la formation Occitanie "Comment créer un événement sur son lieu ?" pour essaimage national
- Participation au CA de PEC
- Participation aux 80 ans de PEC



PERSPECTIVES 2026

- Mettre en avant les liens avec les partenaires lors des rencontres nationales;
- Poursuivre la justification du financement auprès du Ministère de la Culture;
- Essaimer la formation autour des événements culturels via un webinaire;
- Poursuivre la mise en valeur des actions culturelles multi facettes via le nouveau site;
- Participer au repérage et à la conception de contenus pour l'édition d'un livre de valorisation;

Pour les randos paysannes:

- établir une stratégie pour une campagne de promotion des Randos paysannes avec l'aide de la Délégation communication;
- solliciter des conseils régionaux pour avoir un stand possible au Salon du randonneur de Lyon;
- mettre en place des publicités sur le web;
- améliorer l'information et l'attractivité des randos sur le nouveau site;
- créer et éditer des supports de communication;
- intégrer les itinéraires de RP existants sur Cirkwi;
- mobiliser pour effectuer des actions de promotion sur les territoires;
- accompagner le COPIL randos Paysannes en attente de recherche de financements pour assurer une partie d'un poste;
- alimenter la boîte à outils Culture et Randos en fonction des besoins.



RELATIONS EXTERNES

Ministère de la Culture, Peuple et Culture, Réseau Agriculture et Ruralité, diverses associations de randonnées

Focus sur une action phare

Des outils à disposition pour créer une Rando Paysanne

Dans la Boîte à Outils du Blog Interne, un guide est disponible avec tous les outils permettant de structurer une Rando Paysanne Accueil Paysan :

- Un livret guide complet
- Un guide de rédaction du livret de votre Rando Paysanne
- Un document de consignes de mises en page du livret de votre Rando Paysanne, à destination des professionnels du graphisme si nécessaire dans le cadre de votre projet (de base, la FNAP vous accompagne pour la mise en page du livret)



[Voir le guide](#)



COMMISSION

MOBILISATION DES CITOYENS

Née du travail sur la Gouvernance et du projet Décloisonnons, la mobilisation citoyenne a pour vocation d'amener des citoyens à se positionner auprès d'Accueil Paysan au sein du réseau.



REJOIGNEZ NOUS !

**Vous voulez participer à mobiliser les citoyens ?
Devenez membre de la commission !**

La commission étant récente, elle a besoin de forces vives, votre participation sera donc la bienvenue ! Les Amis d'Accueil Paysan sont aussi bien mobilisés sur cette thématique.



Je me lance !

Pour vous inscrire, remplissez le tableau d'inscription [en cliquant ici](#).

Axes stratégiques concernés

AXE 3

Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former

Objectif 1

Animer la vie associative pour faire vivre le projet associatif et la gouvernance d'Accueil Paysan dans une logique d'éducation populaire

AXE 4

Créer et valoriser des espaces d'échange et d'éducation à la ferme

Objectif 3

Intensifier les liens avec les personnes accueillies au-delà du séjour dans une structure Accueil Paysan

Fonctionnement et contexte 2025

Référente : **Edith BEAUVAIS**

Salariée : **Marie PERRIER** (jusqu'en mai 2025)

La commission a été reprise depuis mars 2025, et a été animée par deux réunions. Tous les adhérent·es à l'association des amis d'Accueil Paysan ont été invités à rejoindre la commission.



ACTIONS 2025

Pour le moment, la commission essaie de se structurer et de mobiliser suffisamment de membres. Cependant, quelques actions ont déjà eu lieu en région.



RELATIONS EXTERNES

Peuple et Culture, InPACT, ministère de l'agriculture, Association de formation collective à la gestion, Maison des Jeux de Grenoble, Agora, Coodevad, inter-ONVAR, ministère de la Culture, réseau des systèmes participatif de garantie, Atout France, Ministère de la Ruralité, Alterfix, EHGBAI, réseau Agriculture et Ruralité.



PERSPECTIVES 2026

- Structurer la commission afin qu'elle soit représentative des Accueillis et des Accueillants sur tout le territoire;
- Elaborer des propositions de travail à la suite des idées collectées durant les Rencontres Nationales 2025;
- Proposer un parcours pour les accueilli-es: visite des lieux Accueil Paysan proches de chez eux;
- Recenser et valoriser les partenariats existants en local et au national;
- Valoriser le Système Participatif de Garantie Accueil Paysan, qui implique les accueilli-es;
- Concevoir et éditer une plaquette de valorisation des Amis d'AP/mobilisation citoyenne.

Focus sur une action phare

Organisation des 80 ans de Peuple et Culture

Les 11, 12 et 13 avril 2025 ont marqué un moment fort dans la vie de notre mouvement avec notre participation aux célébrations des 80 ans de Peuple et Culture à Grenoble. Ces trois journées riches en échanges et en découvertes nous ont permis de tisser des liens précieux avec trois autres associations partageant nos valeurs : la Maison des Jeux, Coodevad et Agora Peuple et Culture. L'événement a transformé les espaces grenoblois en véritables laboratoires d'idées et d'actions collectives. Notre réseau Accueil Paysan y a trouvé toute sa place, apportant la dimension rurale et paysanne qui fait notre spécificité dans ce paysage associatif urbain.

Nous avons animé plusieurs ateliers qui ont rencontré un vif succès :

- un atelier balade urbaine à la reconnaissance des plantes sauvages avec Gentiana;
- la transformation des plantes comestibles en beignets avec l'Embellie paysanne;
- une présentation des randos paysannes à travers livrets et flyer, et un coin dégustation de tisanes mises en œuvre par La Plume de l'oiseau et Valérie, adhérente Accueil Paysan.

Cela a également permis une collaboration enrichissante avec d'autres associations: la Maison des Jeux de Grenoble, le Coodevad et Agora.

Notre participation à cet anniversaire n'est pas un aboutissement mais bien un nouveau départ pour des collaborations prometteuses qui enrichiront nos pratiques d'accueil et renforceront notre impact sur les territoires.

Ces 80 ans de Peuple et Culture nous rappellent la force et l'actualité de l'éducation populaire pour répondre aux défis contemporains. Accueil Paysan y a toute sa place, avec sa vision d'une agriculture à taille humaine, créatrice de liens et porteuse de sens.



ACCUEIL PAYSAN À INPACT

Créé en 2001, le Pôle InPact est une plateforme associative réunissant dix des principaux réseaux et structures d'initiatives solidaires de développement agricole et rural, dont Accueil Paysan. Avec des approches diverses et complémentaires, nous sommes uni-es pour contribuer à une véritable transition vers une agriculture paysanne, citoyenne et territoriale.

Axes stratégiques concernés

AXE 1
Comprendre et rendre intelligibles les évolutions du monde agricole et rural

Objectif 1
Approfondir la compréhension du métier des adhérent-es : Paysan
Accueillant Aménageur

AXE 2
Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil

Objectif 2
Favoriser la création de fermes paysannes multifonctionnelles : accompagner les porteur-euses de projet

AXE 5
Porter la voix des adhérent-es et prendre part à la construction des politiques publiques

Objectif 1
Défendre nos positionnements et nos spécificités en tant qu'acteur de l'agritourisme et de l'accueil en milieu rural auprès de nos interlocuteurs

Objectif 2
Prendre part aux actions de plaidoyer menées en réseau

Fonctionnement et contexte 2025

Référente : **Edith BONNET**
Salariée : **Lola LACOUME/Manon DAMALIX**

Accueil Paysan participe aux réunions du Conseil d'Administration d'InPACT, ainsi qu'aux différents groupes de travail. En 2024-2025, le fonctionnement d'InPACT a été renforcé notamment grâce à l'embauche d'une deuxième salariée au poste de coordination et de temps de réflexion structurants.

**ACTIONS 2025**

participation au CA d'InPACT

Relais des plaidoyers d'InPACT

Participation aux groupes de travail :

- GT Installation-transmission : suivi labellisation France Service Agriculture avec territoires pilotes, travail sur les nouveaux acteurs de l'installation, travail de veille sur la PAC, projet « comptons-nous », suivi et développement des accompagnements multi-acteurs.
- GT alimentation : mobilisation pour la Stratégie Nationale Alimentation, Nutrition et Climat, outillage pour les projets alimentaires territoriaux.

- Groupe Métier et formation : L'importance de la question et une possibilité de financement ont permis au collectif de piloter un travail de définition commune du métier de paysan. Le prolongement de ce travail concernera la formation à ce métier.
- Un groupe communication vient d'être créé : travail de veille des salariés.
- GT territoires : il porte les réflexions et actions concernant le rapprochement entre le Pôle InPACT national et les InPACTs régionaux.

**PERSPECTIVES 2026**

- Participer au CA d'inPACT;
- Poursuivre l'investissement dans les groupes de travail;
- Faire de la veille et du relais sur les actions de plaidoyer d'inPACT auprès du Collectif;
- Participer à l'élaboration du nouveau plan stratégique d'inPACT.

**RELATIONS EXTERNES**

Tous les membres d'inPACT



REPRÉSENTATION

ACCUEIL PAYSAN À L'INTER-ONVAR

Les ONVAR sont des organisations nationales qui oeuvrent dans le domaine du développement agricole. Elles sont reconnues dans le code rural depuis la «Loi d'avenir pour l'agriculture, l'alimentation et la forêt» de 2014. En 2025, 19 structures nationales, dont Accueil Paysan, sont reconnues ONVAR et se réunissent régulièrement pour échanger sur les actions menées par chacune et mutualiser autour des questions de développement agricole à travers le prisme de l'innovation sociale. Grâce à leur ancrage dans les territoires, les ONVAR peuvent ainsi repérer des thématiques de travail en matière d'agriculture.

Axes stratégiques concernés

AXE 1

Comprendre et rendre intelligibles les évolutions du monde agricole et rural

Objectif 1

Approfondir la compréhension du métier des adhérent-es : Paysan
Accueillant Aménageur

Objectif 2:

Comprendre les évolutions liées aux dynamiques d'installation et de transmission en agritourisme

AXE 2

Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil

Objectif 2

Favoriser la création de fermes paysannes multifonctionnelles : accompagner les porteur-euses de projet

Objectif 3

Engager un travail sur la transmission

AXE 5

Porter la voix des adhérent-es et prendre part à la construction des politiques publiques

Objectif 2

Prendre part aux actions de plaidoyer menées en réseau

Fonctionnement et contexte 2025

Référent : **Olivier BERTHELOT**

Salariée : **Lola LACOUME/Manon DAMALIX**

L'année 2025 a été marquée par la participation à un groupe de travail en vue de faire un plaidoyer Inter Onvar. Il y a eu une réunion en présentiel et deux en visio. La réduction du fonds dédié aux ONVAR (-200 000€) a généré une demande de RDV avec le BDA.



ACTIONS 2025

- Rencontre avec la directrice du bureau de développement agricole du Ministère de l'agriculture ;
- Participation à une séance de travail pour faire le tour des groupes de travail Identité, métier et plaidoyer.



RELATIONS EXTERNES

Tous les ONVAR



PERSPECTIVES 2026

- Continuer de renforcer la position d'Accueil Paysan au sein de l'InterOnvar, en général, et dans le groupe de travail «plaidoyer»;
- Participer à des AAP inter Onvar et rendre audible la nécessité de conserver notre place de ONVAR auprès du ministère;
- Participer à la fin du projet Dégenrons et diffuser les résultats;
- Participer au projet REVISA sur les statuts et les combinaisons de statuts innovantes (mise à dispo AP Bourgogne);
- Participer au projet Cré'Actif sur l'accompagnement à l'installation des collectifs.
- Participer au projet Comptons-nous! sur le recensement des porteur-ses de projet accompagnés par un réseau de partenaires, dont Accueil Paysan.

Focus sur les actions phares

Projet Dégenrons l'installation en agriculture (en cours)

Il a pour finalité de favoriser l'installation des femmes en agriculture en sensibilisant les acteurs de l'installation et en faisant évoluer les parcours d'accompagnement à l'installation. Cécile HUET et Annie ONG, adhérentes en Pays de Loire représentent Accueil Paysan dans le projet. Les résultats seront diffusés fin 2025.

Les ONVAR partenaires du projet

Réseau des CIVAM, Terre de Liens, FADEAR, TRAME, RENETA, Service de Remplacement, Solidarité Paysan, FNAB, Miramap, Accueil Paysan

Projet REVISA (en cours)

Il vise à analyser les effets des statuts issus de l'ESS et la combinaison innovante de statuts (juridique, sociaux et fiscaux), à l'échelle de l'entreprise agricole, sur

- l'installation,
- la combinaison et la transformation des activités,
- la protection sociale des travailleurs (maladie, vacances, retraites, chômage) et la qualité de vie au travail (conditions de travail, répartition temps travail/temps libre, relations humaines au sein de la ferme)

Accueil Paysan y participe via la mise à disposition par Accueil Paysan Bourgogne de temps de travail de Camille PRAT. Olivier Berthelot et Jean-Louis Lapouge sont les administrateurs référents pour ce projet.

Les ONVAR partenaires du projet

Réseau des CIVAM, Terre de Liens, FADEAR, RENETA, InterAfocg, FNAB, La Coopération Agricole, Gaec & sociétés, Accueil Paysan

Projet RECOLTERA - Réussi collectivement la transmission et les relations en agriculture (achevé)

Il avait pour objectif d'étudier la transmission au sein des collectifs agricoles à vocation économique (collectif agricole, coopérative, magasin de producteurs...) et de déterminer les leviers qui assurent leur pérennité sur les plans juridique, financier, organisationnel et humain.

François Cazes, administrateur Fnap, a représenté Accueil Paysan dans le projet.

Les ONVAR partenaires du projet

Réseau des CIVAM, Terre de Liens, Inter-AFOCG, FADEAR, TRAME, La Coopération Agricole, GAEC et Sociétés, RENETA, Service de Remplacement, FNCUMA, Accueil Paysan

Résultats

Le projet a permis de produire des outils et ressources mobilisables pour l'accompagnement des transmissions dans les collectifs. Retrouvez-les dans la boîte à outils du réseau.



Voir les outils

RAPPORT FINANCIER

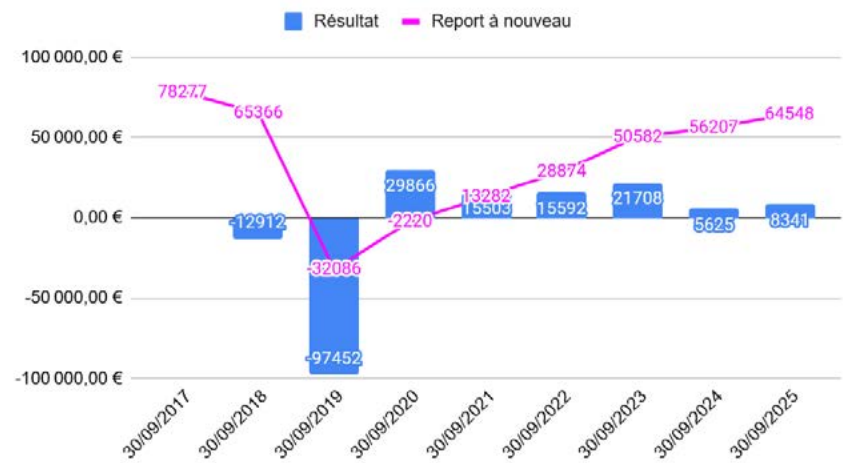


RAPPORT FINANCIER 2024-2025

Compte de résultats

Avec un budget de 341 012 €, en légère baisse de 5% par rapport à l'exercice précédent, la Fnab présente un résultat cette année de + 8 341 €. Cet excédent fait suite à ceux des cinq années précédentes, et il est conforme à l'objectif qu'on s'était fixé à long terme, c'est-à-dire la reconstitution de fonds propres grâce à des résultats excédentaires.

Évolution du report à nouveau



Focus sur les charges

De manière générale, les charges d'exploitation, qui s'élèvent à 337 549 €, ont légèrement baissé sur cette année (- 4,4 %). Le montant accordé aux ressources humaines a diminué de 14,9 % par rapport à 2023-24 et représente actuellement 60,7 % du budget (207 194 €). Cette baisse de la masse salariale est due principalement au fait que, pendant l'exercice précédent, la FNAP avait dû régler les indemnités de départ à la retraite de Mme Véronique Bucci. Pour ce qui est du reste du budget, le volume des actions engagées a augmenté de 15,9%, principalement en lien avec le chantier du site internet.

Le bénévolat

Le montant du bénévolat, évalué à 22 620 €, correspond à l'investissement bénévole des membres du collectif pour lesquels le temps consacré à la Fnab fait l'objet d'un enregistrement.

Focus sur les produits

Les produits d'exploitation aussi ont légèrement diminué (- 2,8 %), et s'élèvent ainsi à 348 998 €. Les principaux postes de financement restent :

- Les cotisations : la baisse constatée sur l'exercice précédent se répète lors de cet exercice (- 3 %), et elles représentent actuellement le 35,1 % du budget de la FNAP, soit 122 632 €
- Les subventions : en hausse de 41,3 % par rapport à l'année précédente, elles représentent actuellement 45,24 % du budget de la FNAP, soit 157 896 €.

Bilan

Le total du bilan de la FNAP s'élève à 378 266 €, c'est-à-dire une augmentation de 19,7 % par rapport à l'année dernière. Les actifs immobilisés (nets) s'élèvent à 144 781 €, pour 100 863 € de fonds propres, ce qui implique un fond de roulement négatif (- 43 918 €), qui se traduit par un déficit de trésorerie. Cette situation, récurrente depuis plusieurs années, représente un point de faiblesse pour l'association et s'explique principalement avec le retard de plus en plus important dans le versement des subventions, qui au 30/09/2025 pénalise la trésorerie de la FNAP à hauteur de 100 658 €. Ce déficit de trésorerie a contraint l'association à emprunter à court terme des sommes très importantes à ses partenaires (60 000 € à l'AFOCG des Alpes et 15 000 € à l'Union Peuple et Culture). A cela il faut rajouter des emprunts préexistants sur le long terme de 10 000 € avec

Accueil Paysan Auvergne Rhône-Alpes et de 10 000 € avec Accueil Paysan Jura, qui vont devoir être remboursés en partie lors de l'exercice à venir. La situation de trésorerie est meilleure à la fin de l'exercice qu'au début, mais la FNAP est encore loin de posséder un fond de roulement satisfaisant par rapport à ses besoins.

Lors des Rencontres Nationales il sera demandé aux membres du réseau de voter l'affectation du résultat de 8 341 € au report à nouveau, qui s'élèverait ainsi à 64 548 €.

Voir le dossier comptable p.84 à 87

Nos partenaires financiers

- Programme de développement agricole et rural 2022-27
- Projets InterONVAR

- Projet Destinations Digitales

- Fonds de développement de la vie associative (FDVA)
- Actions en faveur de la jeunesse et de l'éducation populaire

BILAN ACTIF 2024-2025

Etat exprimé en euros		30/09/2025			30/09/2024
		Brut	Amort. et Dépréc.	Net	Net
ACTIF IMMOBILISE	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES				
	Frais d'établissement				
	Frais de recherche et de développement				
	Donations temporaires d'usufruit				
	Concessions brevets droits similaires	38 529		38 529	
	Autres immobilisations incorporelles (1)				
	Immobilisations incorporelles en cours				
	Avances et acomptes				
	IMMOBILISATIONS CORPORELLES				
	Terrains				
ACTIF CIRCULANT	Constructions	163 432	60 156	103 275	106 285
	Installations techniques,mar. et outillage indus.				
	Autres immobilisations corporelles	12 912	12 330	581	1 056
	Immobilisations corporelles en cours				
	Avances et acomptes				
	BIENS RECUS PAR LEGS OU DONATIONS DESTINES A ETRE CEDES				
	IMMOBILISATIONS FINANCIERES (2)				
	Participations évaluées selon mise en équival.				
	Autres participations	1 542		1 542	1 542
	Créances rattachées à des participations				
COMPTES DE REGULARISATION	Autres titres immobilisés				
	Prêts				
	Autres immobilisations financières	854		854	854
	TOTAL (I)	217 268	72 487	144 781	109 737
	STOCKS ET EN-COURS				
	Matières premières, approvisionnements				
	En-cours de production de biens				
	En-cours de production de services				
	Produits intermédiaires et finis				
	Marchandises				
COMPTES DE REGULARISATION	Avances et Acomptes versés sur commandes				
	CREANCES (3)				
	Créances clients, usagers et comptes rattachés	15 959		15 959	22 937
	Créances reçues par legs ou donations				
	Autres créances	168 452		168 452	147 418
	VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT				
	DISPONIBILITES	48 571		48 571	35 027
	Charges constatées d'avance	504		504	718
	TOTAL (II)	233 485		233 485	206 100
	Frais d'émission d'emprunt à éaler (III)				
	Primes de remboursement des obligations (IV)				
	Ecart de conversion actif (V)				
TOTAL ACTIF (I à V)		450 753	72 487	378 266	315 837
(1) dont droit au bail					
(2) dont à moins d'un an				854	854
(3) dont à plus d'un an					

BILAN PASSIF 2024-2025

		30/09/2025	30/09/2024
FONDS PROPRES	Fonds propres sans droit de reprise		
	Fonds propres statutaires		
	Fonds propres complémentaires		
	Fonds propres avec droit de reprise		
	Fonds propres statutaires	20 000	23 500
	Fonds propres complémentaires		
	Ecart de réévaluation		
	Réserves		
	Réserves statutaires ou contractuelles		
	Réserves pour projet de l'entité		
FONDS PROPRES	Autres		
	Report à nouveau	56 207	50 582
	Excédent ou déficit de l'exercice	8 341	5 625
	Total des fonds propres (situation nette)	84 548	79 707
	Fonds propres consommables		
	Subventions d'investissement	65 000	
	Provisions réglementées		
	Total des autres fonds propres	65 000	
	Total des fonds propres	149 548	79 707
FONDS PROPRES	Fonds reportés liés aux legs ou donations		
	Fonds dédiés sur subventions d'exploitation		
	Fonds dédiés sur contributions financières d'autres organismes		
	Fonds dédiés sur ressources liées à la générosité du public		
	Total des fonds reportés et dédiés		
FONDS PROPRES	Provisions pour risques		
	Provisions pour charges	20 636	2 271
	Total des provisions	20 636	16 260
	DETTE FINANCIERE		
	Emprunts obligataires convertibles		
	Autres emprunts obligataires	238	
	Emprunts dettes auprès des établissements de crédit (2)		
	Emprunts et dettes financières divers	75 000	20 000
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
	DETTE D'EXPLOITATION		
FONDS PROPRES	Dettes fournisseurs et comptes rattachés	16 329	9 632
	Dettes des legs ou donations		
	Dettes fiscales et sociales	19 354	35 735
	DETTE DIVERSE		
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
	Autres dettes	1 347	
	Produits constatés d'avance	95 815	152 233
	Total des dettes	208 083	217 599
	Ecart de conversion passif		
TOTAL PASSIF		378 266	315 837
Résultat de l'exercice exprimé en centimes		8 341,46	5 624,55
(1) Dont à moins d'un an		208 083	217 599
(2) Dont concours bancaires courants, et soldes créditeurs de banques et CCP		238	

COMPTE DE RÉSULTATS 2024-2025

Etat exprimé en euros		30/09/2025	30/09/2024
		12 mois	12 mois
PRODUITS D'EXPLOITATION	Cotisations		
	Vente de biens et services		
	Ventes de biens		
	dont ventes de dons en nature		
	Ventes de prestations de service	158 665	185 203
	dont pourrainages	2 248	1 203
	Produits de tiers financeurs		
	Concours publics et subventions d'exploitation	152 078	106 290
	Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable		
	Ressources liées à la générosité du public		
	Dons manuels		
	Mécénats		
	Legs, donations et assurances-vie		
	Contributions financières		
CHARGES D'EXPLOITATION	Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charges	30 799	53 069
	Utilisations des fonds dédiés		
	Autres produits	7 455	14 457
	Total des produits d'exploitation	348 998	359 019
	Achats de marchandises		
	Variation de stock		
	Achats de matières et autres approvisionnements		
	Variation de stock		
	Autres achats et charges externes	106 644	100 613
	Aides financières		
	Impôts, taxes et versements assimilés	11 251	10 742
	Salaires et traitements	145 133	170 636
	Charges sociales	52 960	61 181
	Dotation aux amortissements et dépréciations	3 475	3 329
	Dotation aux provisions	14 321	2 271
	Reports en fonds dédiés		
	Autres charges	3 766	4 360
	Total des charges d'exploitation	337 549	353 132
	RESULTAT D'EXPLOITATION	11 449	5 887

Etat exprimé en euros		30/09/2025	30/09/2024
RESULTAT D'EXPLOITATION		11 449	5 887
PRODUITS FINANCIERS	De participation		
	D'autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilisé		
	Autres intérêts et produits assimilés	71	6
	Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges		
	Différences positives de change		
CHARGES FINANCIÈRES	Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement		
	Total des produits financiers	71	6
	Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
	Intérêts et charges assimilées		
	Différences négatives de change		
	Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement		
	Total des charges financières		
RESULTAT FINANCIER		71	6
RESULTAT COURANT avant impôts		11 520	5 893
PRODUITS EXCEPTIONNELS	Sur opérations de gestion	286	
	Sur opérations en capital		
	Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges		
CHARGES EXCEPTIONNELLES	Total des produits exceptionnels	286	
	Sur opérations de gestion	3 464	268
	Sur opérations en capital		
	Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
	Total des charges exceptionnelles	3 464	268
RESULTAT EXCEPTIONNEL		(3 178)	(268)
Participation des salariés aux résultats			
Impôts sur les bénéfices			
TOTAL DES PRODUITS		349 354	359 025
TOTAL DES CHARGES		341 013	353 401
EXCÉDENT ou DÉFICIT		8 341	5 625
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Dons en nature			
Prestations en nature		22 620	20 865
Bénévolat			
TOTAL		22 620	20 865
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Secours en nature			
Mise à disposition gratuite de biens			
Prestations			
Personnel bénévole		22 620	20 865
TOTAL		22 620	20 865

BUDGET PRÉVISIONNEL



BUDGET PRÉVISIONNEL 2025-2026

Suite à l'investissement en 2024-25 dans la recherche, en partie fructueuse, de nouveaux financements, la Fédération nationale Accueil Paysan est en mesure de présenter à nouveau un budget prévisionnel équilibré, en léger excédent (estimation : + 2 700 €).

Le budget prévisionnel 2025-26 présenté ci-dessous permet la poursuite des axes de travail structurant l'activité de l'association depuis plusieurs années tels que :

- le déploiement de la démarche de labellisation mise à jour,
- l'amélioration de l'appui et des services fournis aux adhérents,
- le développement de la visibilité d'Accueil Paysan,
- l'investissement au sein d'Inpact et de l'InterOnvar,
- la participation à des projets permettant de développer l'accompagnement multi-acteurs des porteur-euses de projet.

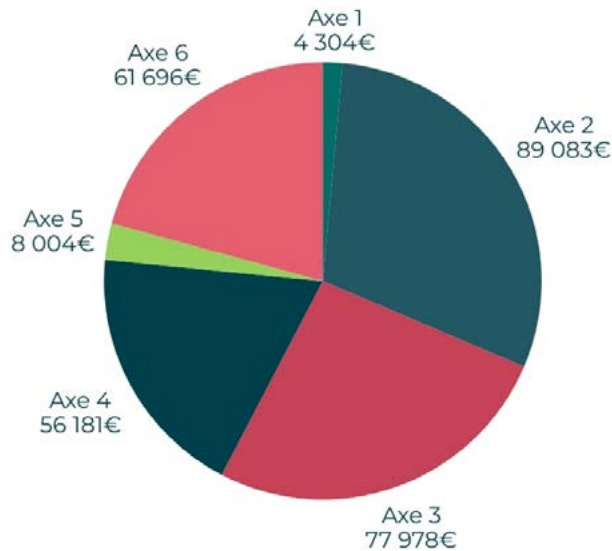
Le principal axe de développement cette année sera **la structuration de l'accompagnement des activités d'accueil social**, grâce au recrutement dans le courant de l'année 2026 d'une personne chargée de cette mission au sein de l'équipe salariée de la Fnapp.

En revanche, le budget prévisionnel présenté ne permet pas, à ce stade, de recruter à nouveau une personne sur les actions permettant de faire du lien entre paysan-nes et le reste de la société (dont les randos paysannes), comme il avait été possible avec le projet Décloisonnons. L'excédent prévisionnel étant minime, il ne permet pas non plus d'être dans une démarche conséquente de reconstitution de la trésorerie et d'augmentation des fonds propres.

Du côté de la trésorerie, les emprunts contractés durant l'exercice 2024-25 devront être restitués avant décembre 2025, ce qui impose une vigilance au niveau de la trésorerie pendant le mois de décembre. Les prévisions pour la saison estivale 2026 annoncent également, comme les années précédentes, une situation de trésorerie proche de zéro. L'équipe salariée ainsi que le bureau veillent à anticiper cette situation et à trouver des solutions adaptées.

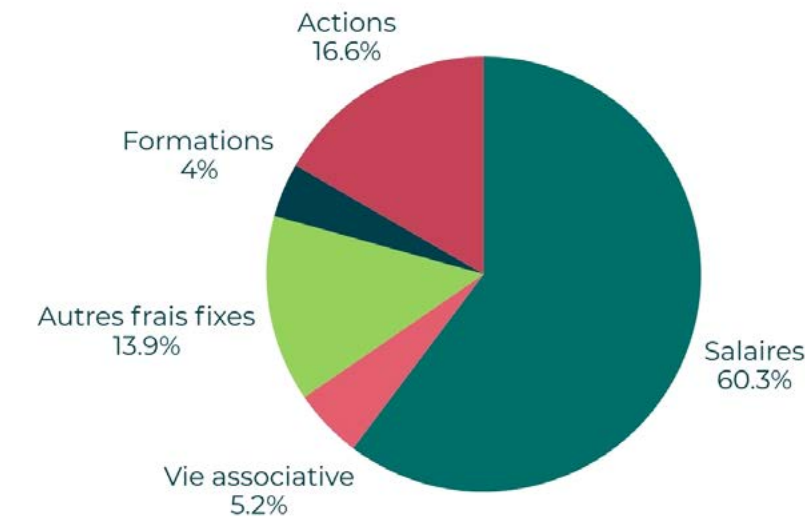
Répartition analytique des dépenses prévisionnelles 2025

Répartition des dépenses par axes stratégiques

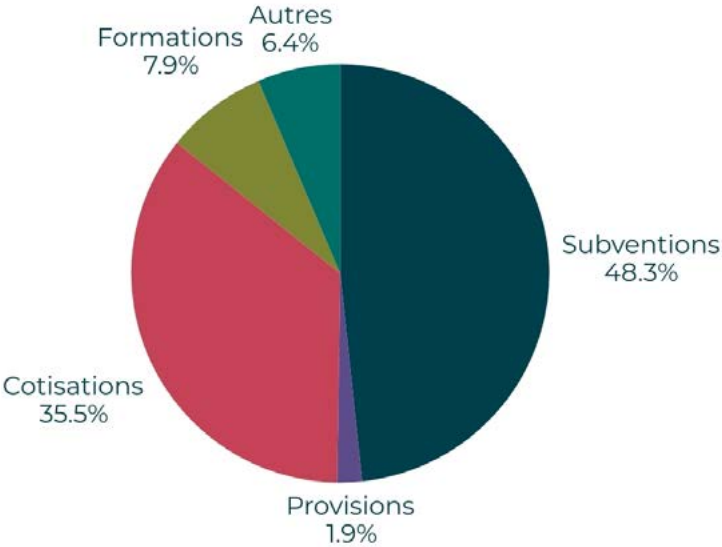


- RAPPEL DES AXES**
- AXE 1** - Comprendre et rendre intelligibles les évolutions du monde agricole et rural
 - AXE 2** - Accompagner la création, le maintien et la transmission de fermes paysannes multifonctionnelles proposant de l'accueil
 - AXE 3** - Faire réseau pour faire vivre le projet associatif : s'informer, s'entraider, se former
 - AXE 4** - Créer et valoriser des espaces d'échange et d'éducation à la ferme
 - AXE 5** - Porter la voix des adhérent-es et prendre part à la construction des politiques publiques
 - AXE 6** - Fonctionnement

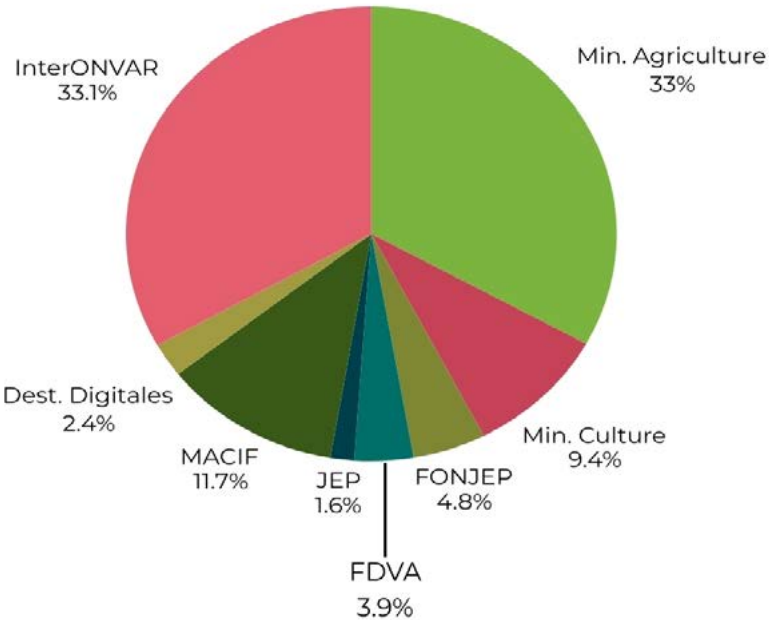
Dépenses par postes



Recettes par postes



Recettes par subventions



CRÉDITS

Merci à tous les accueils paysans qui ont contribué à égayer ce rapport avec leurs photographies, que vous pouvez retrouver sur le site accueil-paysan.com.

Photo de couverture : Les Eco-Logis d'Ensarnaut, Marianne VERGEZ, Gers



**MERCI DE
VOTRE ATTENTION**



**FÉDÉRATION NATIONALE
ACCUEIL PAYSAN**
9 avenue Paul Verlaine
38100 Grenoble

www.accueil-paysan.com

RESTEZ INFORMÉS !

Pour connaître les actualités du réseau,
pensez à consulter le Blog Interne
d'Accueil Paysan à l'adresse : fnap-info.fr



Accueil Paysan



@accueilpaysan



Accueil Paysan sur Lilo.org